Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

УТВЕРЖДЕНО
Директор
Меркулов Е. С.

Электронная подпись

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ
Бухгалтерский учет и налогообложение

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ, реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.ДВ.01.01 Информационно-аналитические технологии в профессиональной деятельности

(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

38.04.01 Экономика

(код, наименование направления подготовки)

Очная, заочная

(форма(ы) обучения)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 43B0028FD23306BCF414031E3FCDC222
Владелец: Меркулов Евгений Сергеевич
Действителен: с 29.01.2025 до 24.04.2026

Год набора - 2025

Хабаровск, 2025 г.

Автор-составитель:
кандидат экономических наук, доцент кафедры экономики и цифровых технологий Пынько Л.Е.

Заведующий кафедрой
экономики и цифровых технологий, кандидат экономических наук, доцент
Поливаева О.Г.

РПД «Информационно-аналитические технологии в профессиональной деятельности» одобрена на заседании кафедры экономики и цифровых технологий.
Протокол от 21.04.2025 № 12

СОДЕРЖАНИЕ

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……. 4
2 Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы…… 4
3 Содержание и структура дисциплины……. 5
4 Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся……..... 10
5 Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине…… 32
6 Методические материалы для освоения дисциплины…… 33
7 Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» …… 40
7.1 Основная литература …… 40
7.2 Дополнительная литература…… 41
7.3 Нормативные правовые документы и иная правовая информация …….. 42
7.4 Интернет-ресурсы…… 44
7.5 Иные источники…… 44
8 Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы…… 45

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 «Информационно-аналитические технологии в профессиональной деятельности» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс-2	Способность применять актуальные инструменты проведения исследований в области финансов и экономики	ПКс-2.1	Способен применять актуальные инструменты проведения исследований в области финансов и экономики

1.2 В результате освоения компетенции у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, имеющего, обособленные подразделения (код С) (частично)[1] / организация процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы (С/01.7) (частично); организация процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (С/02.7) (частично)	ПКс-2.1	На уровне знаний: знает инструменты финансовых сервисов для проведения исследований в области финансов и экономики. На уровне умений: умеет находить и обрабатывать информацию для составления отчётных документов в области финансов и экономики. На уровне навыков: владеет инструментами финансовых сервисов для проведения исследований в области финансов и экономики.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины: общая трудоемкость дисциплины 2 з.е. по учебному плану, что составляет 72 ак. ч. / 54 астр.час., из них:

- для очной формы обучения: на контактную работу выделено 26 акад. часов / 10,5 астр.час. (из них: 6 акад. часов / 4,5 астр. час. лекционных занятий, 4 акад. часов / 3 астр. час. практических занятий, 16 ак. часа / 12 астр. час. лабораторных занятий), 46 акад. часов / 34,5 астр. час – на самостоятельную работу обучающихся.

[1] Профессиональный стандарт «Бухгалтер» Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.02.2019 N 103н (Зарегистрировано в Минюсте России 25.03.2019 N 54154).

- для заочной формы обучения: на контактную работу выделено 14 акад. часов / 10,5 астр.час. (из них: в рамках установочной сессии - лекционные занятия 2 ак. ч./1,5 астр. ч., самостоятельная работа студентов 34 ак.ч/25,5 астр.ч.; в рамках зимней сессии: 2 акад. часов / 1,5 астр. час. лекционных занятий, 4 акад. часов / 3 астр. час. практических занятий, 6 ак. часа / 4,5 астр. час. лабораторных занятий), 24 акад. часов / 18 астр. час – на самостоятельную работу обучающихся.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

В соответствии с учебным планом дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 «Информационно-аналитические технологии в профессиональной деятельности» изучается: на очной форме обучения – на 1 курсе в 1 семестре; на заочной форме обучения – на 1 курсе в установочную и зимнюю сессию.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине в соответствии с учебным планом - зачёт.

3 Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР		
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР			
1.	Возможности средств интернет-технологий (ИТ) решения проблем в профессиональной деятельности	8	2	-	-	-	6	О	Т
2.	Технические и программные средства реализации интернет-процессов (ИП)	8	2	-	2	-	4	О, ОПЗ	
3.	Справочно-правовые системы. Новые информационно-поисковые и аналитические возможности, методология их использование в научной и практической деятельности.	8	-	2	2	-	4	О, ОЛЗ, Р	
4.	Нейросетевые технологии анализа, прогнозирования финансовых показателей и оценки финансового риска	8	2	-	2	-	4	О, ОПЗ	
5.	Средства интернет- технологий структурирования и организации данных	8	-	2	2	-	4	О, ОЛЗ, ОПЗ	
6.	Электронные интернет- ресурсы в науке и практической деятельности сферы экономики и производства	8	-	-	2	-	6	О, Р	
7.	Распределенная обработка информации. Организация интернет-систем научных и производственных программ	8	-	-	2	-	6	О, ОПЗ	
8.	Применение средств сетевых интернет- технологий телекоммуникаций в науке	8	-	-	2	-	6	О, ОПЗ	
9.	Применение средств сетевых интернет- технологий телекоммуникаций в	8	-	-	2	-	6	О, Р	

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
	профессиональном образовании отрасли сферы экономики и производства							
Промежуточная аттестация		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**46**	Зачет
Всего		**72**	**6**	**4**	**16**	**-**	**46**	**Зачет**

Используемые сокращения:
Л - занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);
ЛР - лабораторные работы (вид занятий семинарского типа;
ПЗ - практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);
КСР - индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);
ДОТ -занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.
СРО - самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.
** формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), письменный отчет по практическому занятию (ОПЗ), письменный отчет по лабораторному занятию (ОЛЗ), тестирование (Т), реферат (Р)*
*** форма промежуточной аттестации: зачет*

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР		
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР			
1.	Возможности средств интернет-технологий (ИТ) решения проблем в профессиональной деятельности	8	2	-	-	-	6	О	
2.	Технические и программные средства реализации интернет-процессов (ИП)	8	2	-	-	-	6	О, ОПЗ	
3.	Справочно-правовые системы. Новые информационно-поисковые и аналитические возможности, методология их использование в научной и практической деятельности.	8	-	2	-	-	6	О, ОЛЗ, Р	Т
4.	Нейросетевые технологии анализа, прогнозирования финансовых показателей и оценки финансового риска	8	-	-	-	-	8	О, ОПЗ	
5.	Средства интернет- технологий структурирования и организации данных	8	-	2	-	-	6	О, ОЛЗ, ОПЗ	
6.	Электронные интернет- ресурсы в	8	-	-	2	-	6	О, Р	

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
	науке и практической деятельности сферы экономики и производства							
7.	Распределенная обработка информации. Организация интернет-систем научных и производственных программ	8	-	-	2	-	6	О, ОПЗ
8.	Применение средств сетевых интернет- технологий телекоммуникаций в науке	8	-	-	2	-	6	О, ОПЗ
9.	Применение средств сетевых интернет- технологий телекоммуникаций в профессиональном образовании отрасли сферы экономики и производства	8	-	-	-	-	8	О, Р
Промежуточная аттестация		-	-	-	-	-	**58**	Зачет
Всего		**72**	**4**	**4**	**6**	**-**	**58**	**Зачет**

Используемые сокращения:
Л - занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);
ЛР - лабораторные работы (вид занятий семинарского типа;
ПЗ - практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);
КСР - индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);
ДОТ -занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.
СРО - самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.
** формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), письменный отчет по практическому занятию (ОПЗ), письменный отчет по лабораторному занятию (ОЛЗ), тестирование (Т), реферат (Р)*
*** форма промежуточной аттестации: зачет*

3.2. Содержание дисциплины

№ п/п темы	Наименование тем (разделов)	Содержание тем
Тема 1	Возможности средств компьютерных технологий (ИТ) решения проблем в профессиональной деятельности	Теоретические основы информатики и современных компьютерных технологий. Понятие информации и данных. Принципы кодирования и структурирования данных. Происхождение информации, автоматизированные способы обработки информации, средства компьютерных телекоммуникаций. Организация и средства компьютерных технологий обеспечения практической деятельности. Возможности и особенности использования современных средств информационных технологий в сфере экономики и производства. Формирование информационной культуры в исследовательской и практической сфере деятельности. Сетевые технологии. Основные принципы организации и функционирования корпоративных сетей. Интернет. История развития и современное состояние. Сервисы Интернет. Поиск и публикация информации в Интернет. Актуальные

№ п/п темы	Наименование тем (разделов)	Содержание тем
		проблемы компьютерной безопасности и защиты информации. Правовые основы использования информационных технологий. Приемы эффективного использования в экономической науке и производстве программных сред.
Тема 2	Технические и программные средства реализации информационных процессов (ИП)	Основные аппаратные и программные средства (ПС) современных информационных технологий. Техническая база информационных технологий. Технические средства (ТС) ЭВМ. Программные средства (ПС). Операционная система (ОС). Пути развития информационных систем. Прикладные программные продукты общего и специального назначения. Проблемно-ориентированные автоматизированные информационные технологии. Особенности разработки прикладных программ. Программная документация. Программно-технические средства современных информационных технологии обучения в высшем образовании. Инструментальные средства компьютерных технологий информационного обслуживания деятельности в сфере экономики и производства. Технологии мультимедиа. Создание мультимедийных презентаций. Программа создания презентаций. Основные возможности: создание слайдов, редактирование текста, вставка рисунков и звука. Оформление презентации: шаблоны, образцы, шаблоны дизайна. Эффекты анимации. Построения и переходы слайдов. Организация ветвления. Использование скрытых слайдов. Форматы сохранения презентации.
Тема 3	Справочно-правовые системы. Новые информационно-поисковые и аналитические возможности, методология их использование в научной и практической деятельности.	Создание собственного рабочего пространства Особенности поиска и анализа информации из разделов «Законопроекты», «Комментарии законодательства», «Формы документов» Путеводители в системе как новое средство поиска и работе с информацией. Путеводители по вопросам сферы финансов и кредита как возможность наиболее быстрого способа найти все существующие варианты разрешения правовой ситуации. Построение обзора законодательства. Работа с ретроспективой законодательства.
Тема 4	Нейросетевые технологии анализа, прогнозирования финансовых показателей и оценки финансового риска	Один из подходов к анализу и управлению рисками, основанный на нейросетевых технологиях. Необходимость разработки различных методов прогнозирования рисков в условиях цифровой экономики, важность эффективного риск-менеджмента для современного предприятия, использование нейросетевого метода, как эффективного инструмента анализа. Классификаций рисков при построении нейросетевой модели анализа, области прогнозирования рисков, с применение нейронных сетей, традиционные методы анализа рисков, особое внимание уделено эконометрическим методам.
Тема 5	Средства компьютерных технологий структурирования и организации данных	Обработка числовой информации. Методология работы с числовой информацией. Электронные таблицы. Возможности, принципы и основные приемы работы с электронными таблицами. Технология обработки информации на основе табличных процессоров. Способы систематизации, хранения, обработки и представления числовой информации с помощью электронных таблиц. Обеспечение качественного анализа данных, поиска закономерностей и выработки правильного и оперативного решения через ведение электронных журналов и ведомостей, построение графиков и диаграмм. Технология баз данных. Базы данных (БД). Примеры баз данных учебно-методического назначения. Интегрированные программные пакеты. Компьютерные технологии обработки образовательной информации на основе табличных процессоров, использования систем управления базами данных, интегрированных программных пакетов. Особенности современных технологий решения задач текстовой и графической обработки, табличной и математической обработки, накопления и хранения

№ п/п темы	Наименование тем (разделов)	Содержание тем
		данных. Представление знаний. Базы знаний (БЗ). Экспертные системы (ЭС). Примеры экспертных систем соответствующей научной области. Интеллектуальные информационные системы (ИИС).
Тема 6	Электронные информационные ресурсы в науке и практической деятельности сферы экономики и производства	Онлайновые библиотечные каталоги: ИНИОН; РГБ; ВГБИЛ; Юридической Научной Библиотеки; университетских библиотек. Книжные интернет-магазины как средство поиска научной информации. Электронные информационные ресурсы: классификация, производители, общие правила работы. Полнотекстовые базы данных мировых агрегаторов научной информации (EBSCO HostWeb, ProQuest, InfoTrac OneFile). Полнотекстовые журнальные базы данных ведущих академических издателей (SAGE Journals Online, Wiley InterScience, Springer Link, Taylor & Francis). Электронная библиотека российских научных журналов eLIBRARY.ru. Электронный архив журнальных публикаций JSTOR. Российская газетная и журнальная периодика в онлайне (базы данных EastView и Интегрум). Журнальные базы данных университетских издательств (Oxford Journals, Cambridge Journals Online). Полнотекстовые коллекции электронных книг (Ebrary, Oxford Scholarship Online). Полнотекстовые диссертационные базы данных (ProQuest Dissertations & Theses). Онлайновые справочные ресурсы (Oxford Reference Online, Рубрикон). Аналитико-библиографическая база данных Scopus. Научное цитирование. Организация сбора и хранения библиографических данных с помощью специального программного обеспечения: EndNote, ProCite, Reference Manager. Управление научной работой с помощью электронных «напоминаний». Google Alerts. Средства идентификации научных статей и книг в электронных информационных ресурсах: DOI; LexisNexis; All England Law Reports – база судебных решений во всех областях права. Базы данных: Iternational Tax Law Reports; Trust Offshore Database; TotalPatent; LexisNexis TU Tracker.
Тема 7	Распределенная обработка информации. Организация компьютерных информационных систем научных и производственных программ	Информационные технологии в научной деятельности. Автоматизация эксперимента, статистической обработки данных, подготовки научных публикаций. Организация проектной деятельности аспирантов в сетях. Методика отбора тематики, организация групп аспирантов в сетях. Информационные технологии образовательных программ. Технология применения электронных образовательных программ. Информационные технологии документационного обеспечения образовательных программ. Образовательные электронные издания и ресурсы. Подготовка дидактических и методических материалов средствами пакета программ Microsoft Office. Подготовка публикаций с помощью настольной издательской системы Microsoft Publisher. Организация учебной проектной деятельности студентов с использованием КТ. Проблемы технологий в учебном процессе. Теоретико-методологические основы технологизации процесса обучения. Образовательные и обучающие технологии на современном этапе. Проблемы и перспективы информатизации высшего образования. Компьютерные системы в деятельности палат Федерального Собрания Российской Федерации. Автоматизированная система обеспечения законодательной деятельности, ее назначение и функции. Электронные картотеки как интегрированный информационный ресурс Российской Федерации. Стратегические ориентиры и актуальные задачи развития электронного правительства в России.
Тема 8	Применение средств	Телекоммуникации. Компьютерные телекоммуникации. Локальные и

№ п/п темы	Наименование тем (разделов)	Содержание тем
	сетевых информационных технологий телекоммуникаций в науке	глобальные компьютерные сети. Распределенная обработка информации. Организация компьютерных информационных систем научных и образовательных программ. Обработка данных в сетях. Сетевые информационные технологии. Виды компьютерных сетей. Отраслевые и профессионально-ориентированные сети. Почтовые службы. Адресация электронных сообщений. Пользовательский интерфейс почтовых клиентских приложений и настройка их основных параметров. Интернет – основа единого международного информационного пространства. Образовательные ресурсы и услуги Интернета. Поиск информации в Интернете. Информационные ресурсы: WWW сервер, файловый сервер, сервер телеконференций. Принципы организации глобальных сетей. Специальные методы поиска информации в мировой глобальной сети Интернет. Возможности Интернет в поиске открытой финансовой информации и данных, представляющих важность в анализе финансовых рисков
Тема 9	Применение средств сетевых информационных технологий телекоммуникаций в профессиональном образовании отрасли сферы экономики и производства	Дистанционное обучение (ДО) и открытое образование. Дистанционные образовательные технологии (ДОТ). Основные принципы дистанционного обучения: гибкость в выборе места и времени обучения, возможность обучения без отрыва от основной деятельности, доступность для живущих в отдаленной местности, свобода выбора учебного заведения и дисциплин для обучения. Решение проблем обеспечения возможности для получения высшего образования и обучения на протяжении всей жизни, предоставления учащимся права свободного выбора места, времени и технологий обучения в рамках системы открытого образования. Особенности применения компьютерных телекоммуникаций в образовании. Образовательные услуги сети Интернет. Ресурсы Интернет. Дидактические свойства Интернет. Дидактические функции компьютерных телекоммуникаций. Организация дистанционного обучения с использованием программной оболочки. Разработка электронных учебно-методических комплексов. Технологии компьютерного тестирования, обработки и интерпретации результатов тестов. Специализированные Интернет-сайты как инструмент методической поддержки учебного процесса. .

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.01.01 «Информационно-аналитические технологии в профессиональной деятельности» используются следующие методы **текущего контроля** успеваемости обучающихся:

Тема	Методы текущего контроля успеваемости
Возможности средств интернет-технологий (ИТ) решения проблем в профессиональной деятельности	Опрос (О). Тестирование.
Технические и программные средства реализации интернет- процессов (ИП)	Опрос (О), практическое занятие выполняется аудиторно в форме расчетно-аналитического задания; по результатам выполнения предоставляется письменный отчёт (ОПЗ); в случае дистанционной формы проведения: практическое занятие выполняется в форме расчетно-аналитического задания. Тестирование.
Справочно-правовые системы. Новые информационно-поисковые и аналитические возможности,	Опрос (О), лабораторное занятие выполняется аудиторно в форме расчетно-аналитического задания; по результатам выполнения предоставляется письменный отчёт (ОЛЗ); реферативное расчетно-аналитическое задание с

методология их использование в научной и практической деятельности	изложенным анализом полученных результатов (Р). Тестирование.
Нейросетевые технологии анализа, прогнозирования финансовых показателей и оценки финансового риска	Опрос (О), практическое занятие выполняется аудиторно в форме расчетно-аналитического задания; по результатам выполнения предоставляется письменный отчёт (ОПЗ); в случае дистанционной формы проведения: лабораторное занятие выполняется в форме расчетно-аналитического задания. Тестирование.
Средства интернет- технологий структурирования и организации данных	Опрос (О), лабораторное занятие выполняется аудиторно в форме расчетно-аналитического задания; по результатам выполнения предоставляется письменный отчёт (ОЛЗ); практическое занятие выполняется аудиторно в форме расчетно-аналитического задания; по результатам выполнения предоставляется письменный отчёт (ОПЗ); в случае дистанционной формы проведения: лабораторное занятие выполняется в форме расчетно-аналитического задания. Тестирование
Электронные интернет- ресурсы в науке и практической деятельности сферы экономики и производства	Опрос (О), реферативное расчетно-аналитическое задание с изложенным анализом полученных результатов (Р). Тестирование.
Распределенная обработка информации. Организация интернет-систем научных и производственных программ	Опрос (О), практическое занятие выполняется аудиторно в форме расчетно-аналитического задания; по результатам выполнения предоставляется письменный отчёт (ОПЗ); в случае дистанционной формы проведения: практическое занятие выполняется в форме расчетно-аналитического задания. Тестирование.
Применение средств сетевых интернет- технологий телекоммуникаций в науке	Опрос (О), практическое занятие выполняется аудиторно в форме расчетно-аналитического задания; по результатам выполнения предоставляется письменный отчёт (ОПЗ); в случае дистанционной формы проведения: практическое занятие выполняется в форме расчетно-аналитического задания. Тестирование.
Применение средств сетевых интернет- технологий телекоммуникаций в профессиональном образовании отрасли сферы экономики и производства	Опрос (О), реферативное расчетно-аналитическое задание с изложенным анализом полученных результатов (Р). Тестирование.
	Зачет

** формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), письменный отчет по практическому занятию (ОПЗ), письменный отчет по лабораторному занятию (ОЛЗ), тестирование (Т), реферат (Р)*

4.2 Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые оценочные материалы по теме 1. «Возможности средств интернет-технологий (ИТ) решения проблем в профессиональной деятельности»

Типовые задания для проведения практического занятия по теме 1.

Анализ операций по кредитам и займам. Анализ инвестиций Применение финансовых функций Microsoft Excel.

Практикум с применением корпоративной компьютерной сети образовательной организации

Цель занятия – научиться средствами ИТ производить анализ операций по кредитам и займам.

Ключевые слова и выражения: простые и сложные проценты, ставка, капитализация, период начисления, наращение, дисконтирование, денежные потоки, финансовые ренты, аннуитет, ренты постнумерандо, пренумерандо, окупаемость

инвестиций, внутренняя ставка доходности, эффективная и номинальная процентные ставки, чистая современная стоимость инвестиций, план погашения займов, скорость оборота инвестиций, вклад, эффективность инвестиционного проекта.

Ход работы

1. Выполнить решение предложенных задач 1 – 5 Задания с подробными пояснениями выполнения и выводами

Задание. Согласно номера в журнале учета посещаемости группы, каждым обучающимся выбирается вариант. Решение всех задач производится только с помощью встроенных финансовых функций ППП MS Excel. Результаты решения всех задач оформляются в текстовом документе формата MSWord. Каждая задача содержит постановку, результаты решения в ППП MS Excel, итоговый вывод. Отчёт предоставляется в электронной и печатной формах на аттестационном занятии. Все таблицы отчёта сопровождаются выводами исследователя.

Содержание отчёта:

— постановка каждой задач;
— скриншот диалогового окна встроенной финансовой функции MS Excel;
— скриншот результата решения задачи формата MS Excel;
— вывод по задаче.

Задача 1. Определить величину вклада, если сумма размером 7 тыс. руб. помещена в банк под 11% годовых на 28 месяцев, а проценты начисляются ежеквартально.

Задача 2. В инвестиционную компанию для рассмотрения поступили два различных по продолжительности инвестиционных проекта. Предполагаемые данные о проектах приведены в таблице. Необходимо:

- сравнить проекты и выбрать наиболее эффективный из них;
- проанализировать проекты при одинаковых объемах инвестируемых средств.

Проект 1		Проект 2	
Ставка дисконтирования	9%	Ставка дисконтирования	11%
Объем инвестиций	120 тыс. руб.	Объем инвестиций	100 тыс. руб.
Годы:	Денежный поток (тыс. руб.)	Годы:	Денежный поток (тыс. руб.)
1	30	1	10
2	60	2	25
3	60	3	30
		4	40
		5	50

Задача 3. Какой вариант инвестиций из трех предпочтительнее по сроку окупаемости? Варианты инвестиций характеризуются потоками платежей, приведенными в таблице (в тыс. руб.).

Вариант	Начальные затраты	Ежегодные поступления
1	-200	61
2	-270	79
3	-330	93

Задача 4. Рассчитать сумму процентов, начисленных на вклад в 750 тыс. руб. за 2 года, если банк начисляет проценты ежеквартально из расчета 28% годовых. Какова должна быть годовая депозитная ставка при прочих равных условиях, если за 2 года необходимо удвоить первоначальный вклад?

Задача 5. Затраты по проекту составили 350 млн. рублей, ожидаемые доходы представлены в таблице.

- Определить внутреннюю норму доходности проекта.

- Оценить экономическую эффективность проекта с учетом рыночной нормы дохода – соответственно равной 11%; 12%; 15%.

Год	Денежный поток (млн. руб.)
1	20
2	35
3	85
4	100
5	150
6	180

2. На основе выполненных задач в сети Интернет найти аналогичные финансовые показатели по банкам / страховым компаниям и выполнить решение аналогичных задач 1 – 5 с новыми данными. Оформить отчёт с подробными пояснениями выполнения и выводами

Образовательные технологии

Образовательная технология «Применение корпоративной компьютерной сети образовательной организации» заключается в следующих видах деятельности слушателя.

В корпоративной сети образовательной организации формируется папка группы. В ней слушателями создаются личные папки, содержащие папки по каждому практическому занятию. В каждой такой папке студенты разрабатывают документ по анализу основных понятий темы и цифровой продукт, фиксирующий результат соответствующего задания практикума. Преподаватель выставляет в папке группы проблемные модули практикума, содержащие необходимые сведения и шаблоны исследования.

Образовательная технология «Использование элементов морфологического анализа» заключается в анализе и структурировании информации в виде специальных таблиц.

Порядок отчетности и форма контроля выполнения работы

Контроль выполнения задания производится по окончании занятия и на консультациях в форме защиты выполненной работы в электронном виде.

Разработанные файлы отослать преподавателю. Распечатку внести в отчёт с описанием результатов.

Типовые оценочные материалы по теме 2. «Технические и программные средства реализации интернет- процессов (ИП)»

Типовые задания для проведения практического занятия по теме 2.

Анализ затрат. Применение финансовых функций Microsoft Excel.

Цель занятия – научиться использовать прикладные программные средства для расчетов производственных затрат.

Ключевые слова и выражения: ставка, капитализация, период начисления, денежные потоки, план погашения займов, эффективность проекта.

Ход работы

Задание.

Общая экономико-математическая модель: Найти оптимальный план заказа, чтобы: *Общие затраты=Затраты на оформление+Затраты на хранение* → min при ограничениях:

- Занятая площадь на складе <= Площадь склада;
- Финансирование покупки <= Бюджет;
- План >= 0.

Начальные данные

	Затраты на хранение	Размер, (м. куб)	Спрос	Затраты на оформление	Цена за 1 ед. продукции	Площадь склада (куб. м.)	Бюджет на покупку
Товар 1-й	20	440	220	50	200	10000	250000
Товар 2-й	15	850	325	50	300		
Товар 3-й	14	1260	400	50	275		
Товар 4-й	17	950	150	50	400		

Выполнить решение задания с подробными пояснениями выполнения и выводами

Пример выполнения.

По статистике средние затраты на содержание запасов составляют почти треть стоимости этих запасов. Это очень много и это показатель растет с усложнением современного производства, где номенклатура всего, что используется, измеряется десятками и сотнями тысяч наименований, и поэтому очень высок риск сбоя или остановки производства из-за отсутствия хотя бы одной составляющей. Запасы на производстве – это предметы, которые станут частью продукции или носят вложение в производство: сырье, готовая продукция, комплектующие, вспомогательные материалы и т.д. Запас в сфере услуг (магазин, салоны, почта, банки, рестораны, службы проката и т.д.) – это товары на продажу, запасные части, деньги, еда, транспортные средства, аттракционы. Если запасов много, это одновременно хорошо (надежно обеспечивается спрос) и плохо (большие затраты на хранение) – потому должна быть «золотая середина» в виде оптимального запаса. Оптимально управлять запасом – значит определить такие моменты и объемы поставки для пополнения запасов, чтобы минимизировать общие затраты на создание и получение запасов соответственно с их использованием (спрос).Предположение: фиксированный размер заказа; стабильный спрос; мгновенное пополнения запаса; отсутствие дефицита на готовую продукцию. Впервые эту модель определил Р. Уильсон (R. H. Wilson) в 1927 году. Она носит название «формула Уильсона»:

$$ЭРЗ = \sqrt{\frac{2 \cdot Спрос \cdot Затраты_{оформление}}{Затраты_{хранение}}}$$

Создайте таблицу с формулами, которые связывают план, ограничения и целевую функцию (ОЗ) (рис. 1):

1. В столбец ЭРЗ (EOQ -экономический размер заказа) введите формулы Уильсона.
2. В столбец Стоимость введите формулы:

=Размер заказа*Цена.

2								
3	***Начальные данные***							
4		**Затраты на хранение**	**Размер, (м. куб)**	**Спрос**	**Затраты на оформление**	**Цена за 1 ед. продукции**	**Площадь склада (куб. м.)**	**Бюджет на покупку**
5	Товар 1-й	25	440	220	50	200	50000	30000
6	Товар 2-й	20	850	325	50	300		
7	Товар 3-й	30	1260	400	50	275		
8	Товар 4-й	15	950	150	50	400		
9								
10	***Решение***							
11		**Размер заказа**	**ЭРЗ**	**Стоимость**	**Затраты на хранение**	**Затраты на оформление**	**Общие затраты**	**Занятая площадь**
12	Товар 1-й							
13	Товар 2-й							
14	Товар 3-й							
15	Товар 4-й							

Рис. 1. Заполнение ячеек таблицы «Управление запасами»

3. В столбец Затраты на хранение введите формулы:
=(Размер заказа*Затраты на хр.)/2.
4. В столбец Затраты на оформление введите формулы:
=(Затраты на оформление*Спрос)/Размер заказа.

Замечание. Чтобы не получилось деления на ноль, в ячейки столбца Размер заказа введите единицу.

5. В столбец Общие затраты введите формулы суммы столбцов Затраты на хранение и оформление.
6. Столбец Занятая площадь заполните формулами:
=(Размер заказа*Размер товара)/2.
7. В строку Всего введите формулы суммы по соответствующим столбцам.

Начальные данные

	Затраты на хранение	Размер, (м. куб)	Спрос	Затраты на оформле	Цена за 1 ед. продукци	Площадь склада (куб. м.)	Бюджет на покупку
Товар 1-й	25	440	220	50	200	50000	30000
Товар 2-й	20	850	325	50	300		
Товар 3-й	30	1260	400	50	275		
Товар 4-й	15	950	150	50	400		

Решение

	Размер заказа	ЭРЗ	Стоимость	Затраты на хранение	Затраты на оформле	Общие затраты	Занятая площадь
Товар 1-й	1	622	200	12,5	11000	11012,5	220
Товар 2-й	1	1028	300	10	16250	16260	425
Товар 3-й	1	1033	275	15	20000	20015	630
Товар 4-й	1	548	400	7,5	7500	7507,5	475
		ВСЕГО	1175	45	54750	54795	1750
	множитель Лагранжа						

Управление запасами

Начальные данные

	Затраты на хранени	Размер, (м. куб)	Спрос	Затраты на оформление	Цена за 1 ед. продукции	Площадь склада (куб. м.)	Бюджет на покупку
Товар 1-й	25	440	220	50	200	50000	30000
Товар 2-й	20	850	325	50	300		
Товар 3-й	30	1260	400	50	275		
Товар 4-й	15	950	150	50	400		

Решение

	Размер заказа	ЭРЗ	Стоимость	Затраты на хранение	Затраты на оформление	Общие затраты	Занятая площадь
Товар 1-й	1	=КОРЕНЬ((2*D5*F12)/E12)	=B12*F5	=(B12*B5)/2	=(E5*D5)/B12	=СУММ(E12:F12)	=(B12*C5)/2
Товар 2-й	1	=КОРЕНЬ((2*D6*F13)/E13)	=B13*F6	=(B13*B6)/2	=(E6*D6)/B13	=СУММ(E13:F13)	=(B13*C6)/2
Товар 3-й	1	=КОРЕНЬ((2*D7*F14)/E14)	=B14*F7	=(B14*B7)/2	=(E7*D7)/B14	=СУММ(E14:F14)	=(B14*C7)/2
Товар 4-й	1	=КОРЕНЬ((2*D8*F15)/E15)	=B15*F8	=(B15*B8)/2	=(E8*D8)/B15	=СУММ(E15:F15)	=(B15*C8)/2
		ВСЕГО	=СУММ(D12:D15	=СУММ(E12:E15)	=СУММ(F12:F15)	=СУММ(G12:G15	=СУММ(H12:H15)
	множитель Лагранжа						

Запустите программу *Поиск решений* командой Данные/Анализ/Поиск. В полях Установить целевую ячейку, Изменяя ячейки, Ограничения введите соответствующие адреса ячеек. Не забудьте зафиксировать в окне Параметры поиска решений переключатель на позицию неотрицательные значения (рис. 2).

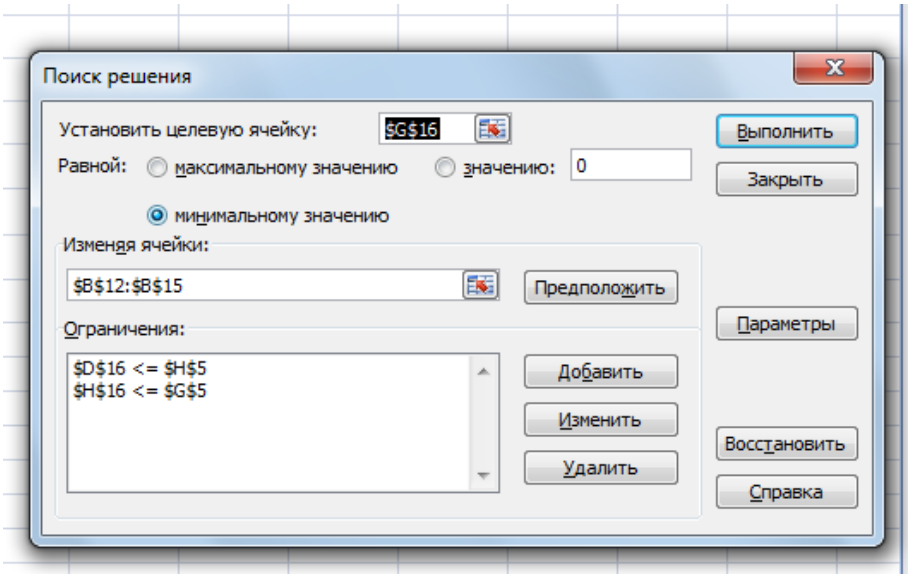
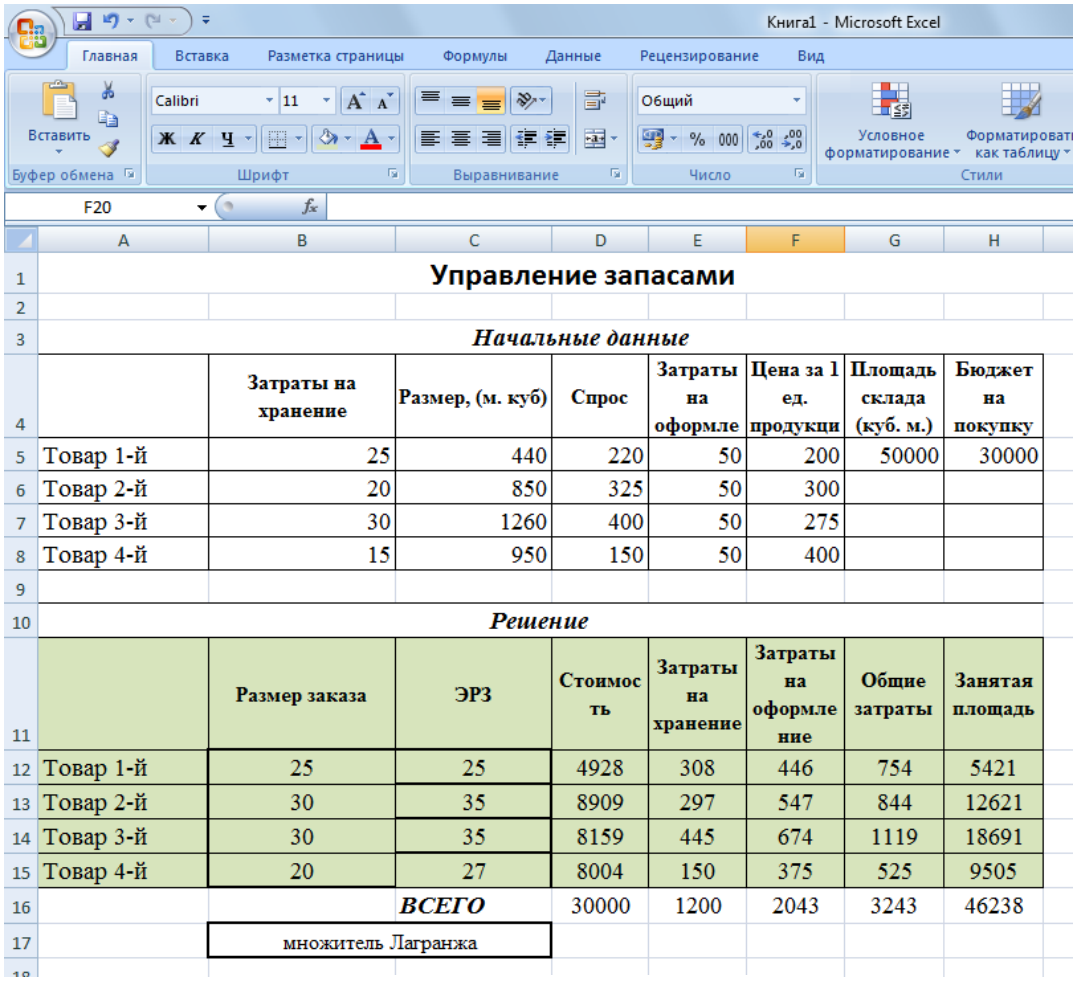


Рис. 2. Заполнение значений окна «Поиск решения»

Нажмите кнопку Выполнить и в появившемся окне Результаты поиска решения выведите *Отчет по устойчивости* (рис. 3).



Управление запасами

Начальные данные

	Затраты на хранение	Размер, (м. куб)	Спрос	Затраты на оформле	Цена за 1 ед. продукци	Площадь склада (куб. м.)	Бюджет на покупку
Товар 1-й	25	440	220	50	200	50000	30000
Товар 2-й	20	850	325	50	300		
Товар 3-й	30	1260	400	50	275		
Товар 4-й	15	950	150	50	400		

Решение

	Размер заказа	ЭРЗ	Стоимость	Затраты на хранение	Затраты на оформление	Общие затраты	Занятая площадь
Товар 1-й	25	25	4928	308	446	754	5421
Товар 2-й	30	35	8909	297	547	844	12621
Товар 3-й	30	35	8159	445	674	1119	18691
Товар 4-й	20	27	8004	150	375	525	9505
		ВСЕГО	30000	1200	2043	3243	46238
	множитель Лагранжа						

Рис. 3 Отчет по устойчивости

Анализ результата

Размеры полученных заказов меньше оптимальных (ЭРЗ), поскольку они ограничены бюджетом финансирования покупки товаров. Множитель Лагранжа указывает на возможность уменьшения общих затрат при увеличении бюджета.

Порядок отчетности и форма контроля выполнения работы

Контроль выполнения задания производится по окончании занятия и на консультациях в форме защиты выполненной работы в электронном виде.

Разработанные файлы отослать преподавателю. Распечатку внести в отчёт с описанием результатов.

Типовые оценочные материалы по теме 3. «Справочно-правовые системы. Новые информационно-поисковые и аналитические возможности, методология их использование в научной и практической деятельности»

Типовые задания для проведения практического занятия по теме 3.

Цель занятия – научиться использовать разнообразные инструменты поиска справочных правовых систем для компьютерного сопровождения профессиональной деятельности.

Ход работы

В рамках выбранной темы магистерской диссертации в справочно-правовых системах найти нормативно-правовые акты, регулирующие экономическую (производственную сферу) диссертационного исследования. Структурировать найденные НПА, определить их актуальность, юридическую силу на текущую дату. Выстроить иерархию найденных НПА. Детализировать соответствие найденных НПА с задачами научного исследования в рамках диссертации.

Порядок отчетности и форма контроля выполнения работы

Контроль выполнения задания производится по окончании занятия и на консультациях в форме защиты выполненной работы в электронном виде.

Разработанные файлы отослать преподавателю. Распечатку внести в отчёт с описанием результатов.

Типовые задания для проведения лабораторного занятия по теме 3.

Цель занятия – научиться использовать разнообразные инструменты поиска справочных правовых систем для компьютерного сопровождения профессиональной деятельности.

Ход работы

1. Актуализировать знания по использованию инструментов правовых информационных систем «Гарант», «Консультант Плюс», «Кодекс»

- загрузить справочно-правовую систему «Гарант», «Консультант Плюс», «Кодекс»;
- познакомиться с работой систем «Гарант», «Консультант Плюс», «Кодекс»;
- познакомиться с помощью систем «Гарант», «Консультант Плюс», «Кодекс» с законодательными актами об информации, информатизации и защите информации;
- познакомиться с помощью систем «Гарант», «Консультант Плюс», «Кодекс» с законодательными актами по финансо-кредитной деятельности;
- познакомиться с помощью систем «Гарант», «Консультант Плюс», «Кодекс» с законодательными актами по внешнеэкономической деятельности;
- познакомиться с помощью систем «Гарант», «Консультант Плюс», «Кодекс» с законодательными актами по экономической и статистической отчетности.

2.1. Найти в системе и ознакомиться со следующими НПА (в письменном отчете сделать скрин-шот по каждому пункту выполненного задания):

1. Федеральный закон от 19.07.2007 N 196-ФЗ "О ломбардах"

2. Федеральный закон от 29.10.1998 N 164-ФЗ "О финансовой аренде (лизинге)"

3. Федеральный закон от 31.03.1999 N 69-ФЗ "О газоснабжении в Российской Федерации"

4. Федеральный закон от 08.12.1995 N 193-ФЗ "О сельскохозяйственной кооперации"

5. Федеральный закон от 03.07.2016 N 230-ФЗ "О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях"

6. Федеральный закон от 22.08.1995 N 151-ФЗ "Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей"

7. Закон РФ от 11.03.1992 N 2487-1 "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации"

2.2. Найти в системе и перейти в текст документов, по следующими НПА:

8. Федеральный закон от 14.03.1995 N 33-ФЗ "Об особо охраняемых природных территориях"

9. Федеральный закон от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации"

10. Федеральный закон от 30.11.2011 N 342-ФЗ "О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"

2.3. Найти в системе скачать в MS Word следующие тексты документов, по следующими НПА:

1. Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 1.2-2016 "Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты национальные российской федерации. Правила разработки, утверждения, обновления, внесения поправок, приостановки действия и отмены" (утв. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 30 июня 2016 г. N 774-ст)

2. Межгосударственный стандарт ГОСТ 12.0.003-2015 "Система стандартов по безопасности труда. Опасные и вредные производственные факторы. Классификация" (введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 9 июня 2016 г. N 602-ст)

2.4. Создать в системе папку с названием «ФИО_обучающегося № группы», в нее осуществить подборку следующих НПА:

1. Федеральный закон от 29.12.2006 N 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства"

2. Федеральный закон от 16.07.1998 N 102-ФЗ "Об ипотеке (залоге недвижимости)"

2.5. В созданной в системе папке с названием «ФИО_обучающегося № группы», осуществить подборку закладок на следующие НПА:

1. Закон РФ от 20.08.1993 N 5663-1 "О космической деятельности"

2. Федеральный закон от 02.11.2013 N 293-ФЗ "Об актуарной деятельности в Российской Федерации"

2.6. Найти в системе и сформировать словарь терминов (понятий, определений) из законов и НПА:

1. Банкротство физических лиц
2. Публичная оферта
3. Рента
4. Контрактация
5. Счет эскроу

6. Финансовый агент
7. Страховой агент
8. ОСН (основная система налогообложения)
9. ЕНВД
10. Комитент

2.7. Найти в системе по дате законы и НПА в период с 01.01.2019г. по 31.03.2019г. (сформировать скрин-шот результатов поиска с указанием количества НПА в базе «Законодательство России»).

2.8. Найти в системе по дате в период с 01.03.2019г. по 31.08.2019г. и по тематике «Банковская отчетность» законы и НПА (сформировать скрин-шот результатов поиска с указанием количества НПА в базе «Законодательство России»).

2.9. Найти в системе по дате в период с 01.05.2019г. по 21.09.2019г. и по названию документа «О Центральном банке» законы и НПА (сформировать скрин-шот результатов поиска с указанием количества НПА в базе «Законодательство России»).

2.10. Найти в системе по дате в период с 01.07.2019г. по 21.09.2019г. и по виду документа «Федеральный закон» законы и НПА (сформировать скрин-шот результатов поиска с указанием количества НПА в базе «Законодательство России»).

3.1.Скопируйте фрагмент одного из законов из справочной правовой системы или из Интернета (Например, найдите "Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов" ОК 016-94 (дата введения 01.01.1996), в этом классификаторе найдите коды Президента и Председателя Правительства Российской Федерации, или найдите Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" и найдите в нем статьи, связанные с социальной сферой) и внесите в бланк письма .

3.2. Скопированную правовую информацию оформите в виде информационного письма на имя преподавателя за подписью старосты Вашей группы. При оформлении письма:

установите размер бумаги–А4 210х297;

выделите текст и поставьте абзац, равным 1,27 см. (*«Формат», «Абзац», «Первая строка», «Отступ»*), и там же установите междустрочный интервал – *полуторный*, выравнивание текста – *по ширине*;

установите размер шрифта, равным 14 *(«Формат», «Шрифт», «Размер»*), шрифт – *Times New Roman*;

установите автоматическую расстановку переносов *("Сервис", "Язык", "Расстановка переносов")*;

установите русский язык *("Сервис", "Язык", "Выбрать язык")*.

3.3. Информационное письмо должно быть оформлено в соответствии с ГОСТ Р 6.30-2003 "Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов". Найдите этот ГОСТ в одной из справочных правовых систем или в Интернете.

Порядок отчетности и форма контроля выполнения работы

Контроль выполнения задания производится по окончании занятия и на консультациях в форме защиты выполненной работы в электронном виде.

Контрольные вопросы:

1. По каким направлениям содержат информацию справочные системы «Гарант», «Консультант Плюс», «Кодекс»?
2. Что собой представляют проекты НПА органов власти в справочно-правовой системе Гарант?
3. Дайте определение термину «Информационная правовая система».

Разработанные файлы отослать преподавателю. Распечатку внести в отчёт с описанием результатов.

Типовые оценочные материалы по теме 4. «Средства интернет- технологий структурирования и организации данных»

Типовые задания для проведения практического занятия по теме 4.

Цель занятия – научиться называть оптимальное количество возможностей БД для обеспечения выбранного направления научной деятельности.

Ключевые слова и выражения

Компьютерная модель. Базы данных.

Ход работы

Используя следующие онлайновые библиотечные каталоги: ИНИОН; РГБ; ВГБИЛ; Юридической Научной Библиотеки; университетских библиотек. Книжные интернет-магазины как средство поиска научной информации. Электронные информационные ресурсы: классификация, производители, общие правила работы. Полнотекстовые базы данных мировых агрегаторов научной информации (EBSCO HostWeb, ProQuest, InfoTrac OneFile). Полнотекстовые журнальные базы данных ведущих академических издателей (SAGE Journals Online, Wiley InterScience, Springer Link, Taylor & Francis). Электронная библиотека российских научных журналов eLIBRARY.ru. Электронный архив журнальных публикаций JSTOR. Российская газетная и журнальная периодика в онлайне (базы данных EastView и Интегрум). Журнальные базы данных университетских издательств (Oxford Journals, Cambridge Journals Online). Полнотекстовые коллекции электронных книг (Ebrary, Oxford Scholarship Online) подобрать и структурировать отдельные тезисы по выбранному научному напрвлению исследования, связанному с маггистерской выпускной квалификационной работой.

В полнотекстовых диссертационных базах данных (ProQuest Dissertations & Theses). Онлайновые справочные ресурсы (Oxford Reference Online, Рубрикон). Аналитико-библиографическая база данных Scopus, найти информацию по учёным-исследователям, занимающихся выбранной научной тематикой планируемого научного исследования магистранта. Использовать в подборе: научное цитирование, организацию сбора и хранения библиографических данных с помощью специального программного обеспечения: EndNote, ProCite, Reference Manager. Выстроить управление научной работой с помощью электронных «напоминаний». Google Alerts.

Использование элементов морфологического анализа, заключающегося в структурировании информации в виде специальных таблиц. Производится поиск в Интернете данных: «Виды возможностей БД»**;** «Варианты использования для выбранного направления научной деятельности». Данные анализируются и вносятся в таблицу с соответствующими названиями колонок. Согласно цели занятия слушатель исследует не мене семи источников информации и создает не менее семи строк таблицы. Результаты анализа представляются во втором файле в виде БД «Нормативные источники научной области исследования», содержащей оптимальное количество нормативных источников. Разработанный цифровой продукт защищается с представлением презентации перед всей группой слушателей с проведением дискуссии.

Порядок отчетности и форма контроля выполнения работы

Контроль выполнения задания производится по окончании занятия и на консультациях в форме защиты выполненной работы в электронном виде.

Разработанные файлы отослать преподавателю. Распечатку внести в отчёт с описанием результатов.

Образовательные технологии

«Применение корпоративной компьютерной сети образовательной организации».

«Использование элементов морфологического анализа».

Типовые оценочные материалы по теме 5. «Средства интернет- технологий структурирования и организации данных»

Типовые задания для проведения практического занятия по теме 5.

Цель занятия – научиться определять организационные структуры БД.

Ключевые слова и выражения

Компьютерная модель. Базы данных.

Ход работы

Структурирование материала подразумевает его упрощение. Нужно разбить сложные логические связи на простые элементы. Используют следующие принципы структурирования информации:

1. Выделить несколько групп. Прежде чем составлять структуру данных, важно сформировать представление о том, что вы хотите получить в результате, какие данные представляют для вас ценность. Например, у вас стоит задача выполнить анализ конкурентов. Какую информацию о конкурентах вам важно получить? Как минимум, это может быть стоимость продукта и его характеристики. Отталкиваясь от этой информации, выделите ключевые группы данных — стоимость и характеристики. При необходимости группы можно дополнительно разбить на подгруппы. Например, если характеристик товара много, можно их структурировать, создав подгруппы «Материал», «Производитель», «Цвета».
2. Создать логические связи между группами. Группы должны быть взаимосвязаны и упорядочены относительно друг друга. Например, данные про конкурентов можно распределить в порядке приоритетов — какая информация является самой важной для вас. На данном этапе происходит дополнительная проверка — правильно ли были составлены группы или их нужно изменить. В результате должна получиться упорядоченная схема данных — структура.
3. Наполнить структуру информацией. Когда структура готова, распределите материал по ней. В зависимости от решаемой задачи, одна информация будет для вас важной, а другая нет. Отсеивайте неважные данные. Например, если у вас есть информация об истории развития компании вашего конкурента и она не представляет для вас ценности, ее можно отбросить.

Способы обработки информации, которые базируются на этих структурирования информации.

Методы структурирования информации

В зависимости от специфики задачи, выбираются разные приемы структурирования информации. Это может быть простая сортировка, распределение по группам или визуальное представление. Комбинируют эти методы, чтобы лучше систематизировать данные.

Специалисты, которые занимаются разработкой курсов, часто задаются вопросом: как структурировать большое количество материала, чтобы обучающимся было легко разобраться в нем? Чтобы они быстро усваивали новую информацию и понимали, как она взаимосвязана с предыдущим материалом. Все зависит от того, насколько удачно организована структура курса.

Подача и последовательность информации влияет на ее восприятие, понимание и запоминание. Структура материалов может максимально облегчить обучение студенту или усложнить его. Вот несколько советов, как упорядочить учебный материал при создании курса:

- Составляют структуру курса. Весь материал важно структурировать, чтобы один раздел был логическим продолжением другого. Структура курса должна отталкиваться от целей обучения — чему должен научиться обучающийся. Определяют главную цель и разбивают ее на несколько этапов, используя описанные методы анализа информации.

- Последовательно излагают материал. Описывая новую для обучающегося информацию, придерживаются трех простых правил: рассказывают от простого к сложному, от общего к частному, от первого к последнему. Тогда знания будут легко усваиваться, накрадываясь на личный опыт обучающегося.
- Добавьте схемы и изображения. Визуальный контент проще запомнить и усвоить, чем длинный текст. Поэтому используют визуальные элементы, когда легче показать, чем рассказать.
- Разместите готовые материалы на платформе. Платформа для онлайн обучения помогает структурировать учебный материал. Вы можете объединить уроки в курсы, а курсы в целые программы обучения. Программы позволяют задать определенную последовательность изучения курсов.

Задание:

По выбранной теме магистерской диссертации произвести структурирование материала: составить структуру исследования (ментальную карту основных вопросов исследования с указанием методов поиска информации по ним). Создать логические связи между группами (элементами аналитического анализа материала диссертации). Визуализировать обработанный материал схемами, дашбордами.

Порядок отчетности и форма контроля выполнения работы

Контроль выполнения задания производится по окончании занятия и на консультациях в форме защиты выполненной работы в электронном виде.

Разработанные файлы отослать преподавателю. Распечатку внести в отчёт с описанием результатов.

Типовые задания для проведения лабораторного занятия по теме 5.

Цель занятия – научиться определять организационные структуры БД.

Ключевые слова и выражения

Компьютерная модель. Базы данных.

Ход работы

Метод сборки сложных информационных систем был стандартизован в IEEE 828-2007, 2012 (Configuration Management) и начал широко использовался при создании прикладных систем разного назначения и на фабриках программ:

− Product Line /Product Family (K. Pohl).

− Конвейерная мультигенерация (K. Czarnecki).

– IBMSphere (https://www.ibm.com/developerworks/ru/websphere/newto/).

− Потоковая сборка Дж. Гринфильда.

− Диаграммная сборка use case Г. Ленца.

− Непрерывная интеграция (Continuous integration) М. Фаулера.

− Конвейерная сборка по Глушкову. − Фабрика Веб-служб Аарона Сконарда.

− Фабричные системы BEA WebLogic Oracle, SAP NetWeaver и др. Данные средства рассматривались в проекте РФФИ 16-01-00352 (2018).

Задание:

Используя библиотечные каталоги, найти информацию о вышеприведенных фабриках программ, произвести сопоставительную характеристику, опираясь на международные стандарты (ISO) и российское законодательство (ГОСТы) в части разработки и сопровождения баз данных.

Порядок отчетности и форма контроля выполнения работы

Контроль выполнения задания производится по окончании занятия и на консультациях в форме защиты выполненной работы в электронном виде.

Разработанные файлы отослать преподавателю. Распечатку внести в отчёт с описанием результатов.

Типовые оценочные материалы по теме 6. «Электронные интернет- ресурсы в науке и практической деятельности сферы экономики и производства»

Типовые задания для проведения практического занятия по теме 6.

Цель занятия: ознакомится с нижеприведенными интернет- ресурсами экономической и финансовой информации, как отечественными, так и зарубежными, определить характер представленной на них информации, значимость сведений для отдельных секторов экономики (приоритетные сектора определить / выделить самостоятельно) через сопоставительное сравнение; область применение; сферы производства.

Ход работы:

По нижеприведенным ресурсам сети Интернет, перейти на официальную страницу, представляющую отдельный ресурс экономической / финансовой информации, ознакомиться с ее содержанием:

Официальные сайты государственных структур РФ

1. www.minfin.ru - Министерство Финансов РФ
2. www.cbr.ru - Центральный банк Российской Федерации
3. www.economy.gov.ru/minec/main - Министерство экономического развития РФ
4. www.nalog.ru - Федеральная налоговая служба РФ
5. www.gks.ru - Федеральная служба государственной статистики
6. www.ivr.ru – База данных инвестиционных проектов российских предприятий
7. www.wto.ru - Официальный сайт центра экспертизы по вопросам ВТО.

Сайты международных экономических организаций

1. www.imf.org- Сайт международного валютного фонда. Самое ценное здесь - обзор мировой экономики, который можно скачать в формате pdf.
2. www.wto.org - Сайт Всемирной торговой организации (ВТО)
3. http://www.worldbank.org Сайт Всемирного банка. Статистика, аналитика и факты
4. www.eeg.ru - Экономическая экспертная группа.

Аналитика и консалтинг по экономике и финансам

1. www.olma.ru - Ежедневные обзоры мировой экономики, недельный экономический обзор, обзоры по отраслям и отдельным рынкам.
2. www.rbc.ru - Сайт информационного аналитического агентства РосБизнесКонсалтинг Интерес представляет аналитическая страница, где имеются ссылки на ежедневные макроэкономические обзоры различных организаций - всего порядка пятидесяти ссылок.
3. www.bloomberg.com - Сайт информационного аналитического агентства Bloomberg News. На сайте представлены самые свежие экономические новости. Он-лайн котировки ведущих мировых индексов и курсов валют. Среди достоинств сайта его оперативность - он-лайн котировки и самые свежие новости. Только для тех, кто хорошо знает английский.
4. www.cmmarket.ru - Обзоры мировых товарных рынков. Новости и статьи по мировому рынку сырой нефти и мировым рынкам цветных металлов, ежемесячные аналитические обзоры товарных рынков, в частности рынка золота, меди, никеля, кобальта, алюминия, платины, палладия, нефти, данные о ведущих производителях, объемах производства и потребления, прочая статистическая информация и графики цен на нефть и металлы
5. www.beafnd.org - Фонд Бюро Экономического Анализа
6. www.ereport.ru/ - Сайт, посвященный мировой экономике и мировым рынкам. Полезная информация по экономике разных стран мира, самые свежие экономические

новости, экономические обзоры за последний месяц. Котировки фондовых индексов, цены на нефть и металлы, средние за последний месяц. Сайт регулярно обновляет экономические показатели ряда промышленно развитых стран мира - США, Японии, Еврозоны, Германии, Франции и Великобритании, России и Китая. Вся статистика разбита по странам или регионам. При формировании базы используются данные новостей, обзоров, публикаций и статистических отчетов ведущих мировых информационных и аналитических агентств. В разделе статьи находятся обзоры теоретического и практического характера, призванные улучшить понимание информации и новостей и экономических обзоров.

7. www.cefir.ru - Официальный сайт ЦЭФИР - Центра экономических и финансовых исследований

8. www.akm.ru - Сайт посвящен фондовому рынку. Здесь можно встретить ленту новостей, экономические обзоры, котировки акций отечественных компаний, курс валют и значения мировых фондовых индексов. С точки зрения макроэкономики, сайт ориентирован на отечественную экономику, а информации по зарубежным странам немного.

9. x-rates.com - Статистика валютных курсов. На сайте представлена статистика валютных курсов практически всех ведущих стран мира. Можно посмотреть графики, таблицы с ежедневными котировками и средними за месяц. На сайте представлены фотографии национальных валют многих стран мира.

Научно-образовательные порталы и сайты по экономике, обучающие материалы, электронные библиотеки

10. www.aup.ru - Портал по менеджменту, маркетингу и рекламе, финансам, инвестициям, управлению персоналом, экономической теории. Бесплатные библиотеки по каждому разделу, форумы, Интернет-магазин

11. ecsocman.edu.ru - Федеральный образовательный портал "Экономика, Социология, Менеджмент"

12. econline.h1.ru - Сайт представляет собой каталог ссылок на лучшие экономические и финансовые ресурсы сети Internet, как зарубежные, так и российские.

13. Полнотекстовые базы данных мировых агрегаторов научной информации (EBSCO HostWeb, ProQuest, InfoTrac OneFile). Полнотекстовые журнальные базы данных ведущих академических издателей (SAGE Journals Online, Wiley InterScience, Springer Link, Taylor & Francis).

Произвести сопоставительную характеристику экономической / финансовой информации на представленных ресурсах. Выбрать для магистерской диссертации аналитический материал.

Порядок отчетности и форма контроля выполнения работы

Контроль выполнения задания производится по окончании занятия и на консультациях в форме защиты выполненной работы в электронном виде.

Разработанные файлы отослать преподавателю. Распечатку внести в отчёт с описанием результатов.

Типовые оценочные материалы по теме 7. «Распределенная обработка информации. Организация интернет- систем научных и производственных программ»

Типовые задания для проведения практического занятия по теме 7.

Цель занятия: ознакомится с возможностями ERP-систем, как отечественных, так и зарубежных, определить их характеристики через сопоставительное сравнение; область применение; сферы производства и внедрения

Ход работы:

По нижеприведенным ресурсам сети Интернет, перейти на официальную страницу, представляющую каждую ERP-систему, ознакомиться с ее содержанием:

Цель занятия: ознакомится с возможностями ERP-систем, как отечественных, так и зарубежных, определить их характеристики через сопоставительное сравнение; область применение; сферы производства и внедрения

Ход работы:

По нижеприведенным ресурсам сети Интернет, перейти на официальную страницу, представляющую каждую ERP-систему, ознакомиться с ее содержанием:

1. 1С (УПП Предприятие) - http://v8.1c.ru/
2. Augur - https://www.augur.net
3. AVASystems - https://avaerp.com
4. Business Control - http://iteranet.ru/it-novosti/2013/09/30/erp-sistema-business-control/
5. HansaWorld (Express, Enterprise) - www.hansaworld.com
6. iScala, Epicor - www.epicor.com
7. Jeeves Enterprise - https://www.jeeveserp.com/en/enterprise-features
8. Maconomy - https://www.fts-eu.com/ru/product/maconomy/
9. MFG/PRO , QAD - www.qad.com/
10. Microsoft Business Solutions - https://dynamics.microsoft.com/ru-ru/
11. MILLENNIUM ERP - https://habr.com/ru/post/20171/
12. Oracle Applications - https://www.oracle.com/ru/index.html
13. SSA ERPLN (BAAN)- www.ssaglobal.com
14. БИЗНЕС.ПРЕДПРИЯТИЕ- https://www.business.com/articles/6-business-automation-trends-2019/
15. БЭСТ-5 - https://bestnet.ru/programs/best-5/
16. Галактика ERP - www.galaktika.ru
17. КОМПАС - www.compas.ru
18. МОНОЛИТ (SQL, CRM) - www.monolit.com/
19. ОПТИМУМ - www.cdc.ru/product.html
20. Парус - www.parus.ru
21. Система Alfa - www.alfasystem.ru
22. ТЕХНОКЛАСС - https://ru.techno-class.com/tag/erp/
23. Флагман - http://www.infosoft.ru/tsentr-zagruzki/kis-flagman

По результатам анализа информации каждого портала и оценки сведений о системах, используя в т. ч., систему «Яндекс-Переводчик», заполнить следующую сопоставительную таблицу и сделать выводы по пяти выбранным Вами системам:

№ п/п	Название ERP-системы / CRM – системы / BI - системы	Страна-производитель	Сфера / область производства (деятельности) для внедрения данной ERP-, CRM-, BI-системы	Временной интервал внедрения на производстве	Примеры компаний, организаций, в которых внедрена данная ERP-, CRM-, BI-система	Основные функции данной ERP-, CRM-, BI-системы
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						
…						
25						

Замечания:

1. Сделать выводы о преимуществах отечественных ERP-, CRM-, BI-систем по отношению к их западным аналогам.

2. Оформить отчет по лабораторной работе, сопроводив его выводами по результатам собственного анализа и умозаключений.
3. Сделать выводы о преимуществах отечественных ERP-систем по отношению к их западным аналогам.
4. Оформить аналитическую записку, сопроводив ее собственным анализом и умозаключениями.

Порядок отчетности и форма контроля выполнения работы

Контроль выполнения задания производится по окончании занятия и на консультациях в форме защиты выполненной работы в электронном виде.

Разработанные файлы отослать преподавателю. Распечатку внести в отчёт с описанием результатов.

Типовые оценочные материалы по теме 8. «Применение средств сетевых интернет- технологий телекоммуникаций в науке» и теме 9. «Применение средств сетевых интернет- технологий телекоммуникаций в профессиональном образовании отрасли сферы экономики и производства»

Типовые задания для проведения практического занятия по теме 8.

«Многомерный анализ данных (OLAP-технологии) с помощью табличного процессора Excel»: Обработка кредитного портфеля банка с помощью инструмента сводной таблицы MS EXCEL

Цель занятия – получение навыков проведения многомерного анализа в целях обеспечения поддержки принятия решений.

Результаты лабораторной работы: Файлы формата MS Excel с выполненным заданием.

Ключевые слова и выражения: Ссылки, математические вычисления, логические функции, сортировка и фильтрация, сводные таблицы.

Задача: Банк J решает приобрести кредитный портфель стороннего банка N.

Данные приведены в документе «Лабораторная работа 1 Системы OLAP.xls» Реестр кредитов стороннего банка N представлен в формате MSEXCEL и содержит информацию:

- Кредитный продукт. Название;
- Сумма выдачи;
- Дата выдачи;
- Срок кредита (лет);
- Дней просрочки;
- Основной долг;
- Просроченный основной долг+%;
- Регион ДВФО;
- Вид обеспечения;
- Сумма обеспечения.
- Решение о целесообразности покупки кредитный портфель стороннего банка N принимается на основе отчётов, в том числе:
- Отчёт с общей характеристикой Кредитный портфель;
- Отчёт о доле дефолтного (просрочка более 90 дней) кредитный портфель в исходном.

ЗАДАНИЕ:

1.Создать столбец «**Диапазон просрочки**». Для этого в ячейку *L2* ввести формулу *=ЕСЛИ(F2=0;"без просрочки";ЕСЛИ(F2<=30;"1-30";ЕСЛИ(F2<=90;"31-90"; ЕСЛИ(F2<=180;"91-180";ЕСЛИ(F2<=360;"181-360";">360"))))).* Удерживая правый

нижний конец ячейки *L2* скопировать формулу в столбец *L*

2. Создать столбец «**Продуктовый дивизион**». Для этого в ячейку*M2* ввести формулу *=ЕСЛИ(B2="ИПОТЕКА";"ИПОТЕКА";ЕСЛИ(B2="Кредитная карта";"Кредитнаякарта";ЕСЛИ(ИЛИ(B2="Автокредит";B2="Товары в кредит";B2="Путевка в кредит";B2="Кредит на стоматолог.услуги";B2="Ремонт в кредит";B2="Автopos";B2="Кредит на обучение";B2="меховые изделия в кредит";B2="POS-кредит");"POS-кредиты";ЕСЛИ(B2="Кредит малому бизнесу";"Малыйбизнес";ЕСЛИ(B2="Кредит наличными";"Потреб.кредиты";""))))*Удерживая правый нижний конец ячейки *M2* скопировать формулу в столбец *M*.

3. Используя инструмент *Вставка ⟶ Сводная таблица* MS EXCEL на отдельном листе получить базу для сводной таблицы. Получить таблицы с общей характеристикой кредитного портфеля банка N (таблицы 1-4).

Таблица 1 – Общая характеристика кредитного портфеля банка N

Регион	Количество	Сумма по полю Сумма выдачи	Сумма по полю Просроченный основной долг+%	Сумма по полю Сумма обеспечения
Амурская область				
ЕАО				
Камчатский край				
Магаданская область				
Приморский край				
Республика Саха (Якутия)				
Сахалинская область				
Хабаровский край				
Чукотский АО				

На рисунке 1 представлена сущность наполнения таблицы 1.

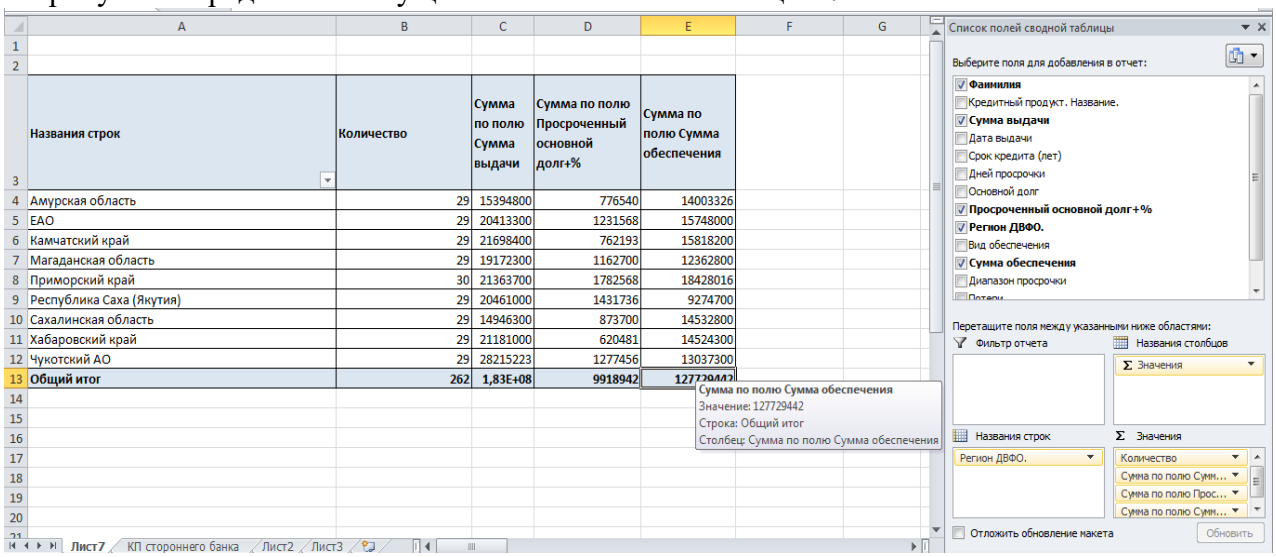


Рисунок 1 – Сущность наполнения таблицы 1.

Выводы: отдельно оформить результаты аналитики, представленной в таблице 1.

Таблица 2 – Кредитный портфель банка в разрезе продуктового дивизиона

Названия строк	Количество	Сумма по полю Сумма выдачи	Сумма по полю Просроченный основной долг+%	Сумма по полю Сумма обеспечения
POS-кредиты				
ИПОТЕКА				
Кредитная карта				
Малый бизнес				
Потреб.кредиты				
Общий итог				

На рисунке 2 представлена сущность наполнения таблицы 2.

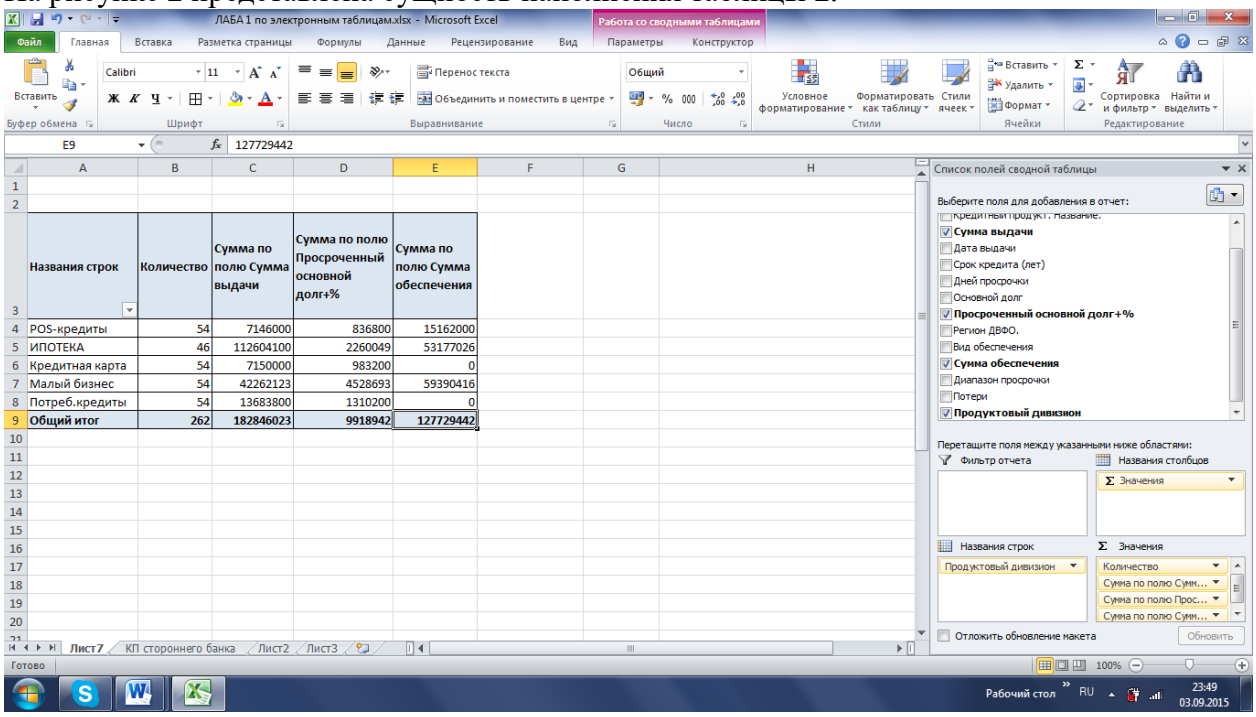


Рисунок 2 – Сущность наполнения таблицы 2.

Выводы: отдельно оформить результаты аналитики, представленной в таблице 2. Построить таблицу 3.

Таблица 3 – Кредитный портфель банка в разрезе продуктового дивизиона и региона выдачи кредитного продукта

Сумма по полю Сумма выдачи	POS-кредиты	ИПОТЕКА	Кредитная карта	Малый бизнес	Потреб.кредиты
Амурская область					
ЕАО					
Камчатский край					
Магаданская область					
Приморский край					
Республика Саха (Якутия)					
Сахалинская область					
Хабаровский край					
Чукотский АО					

На рисунке 3 представлена сущность наполнения таблицы 3.

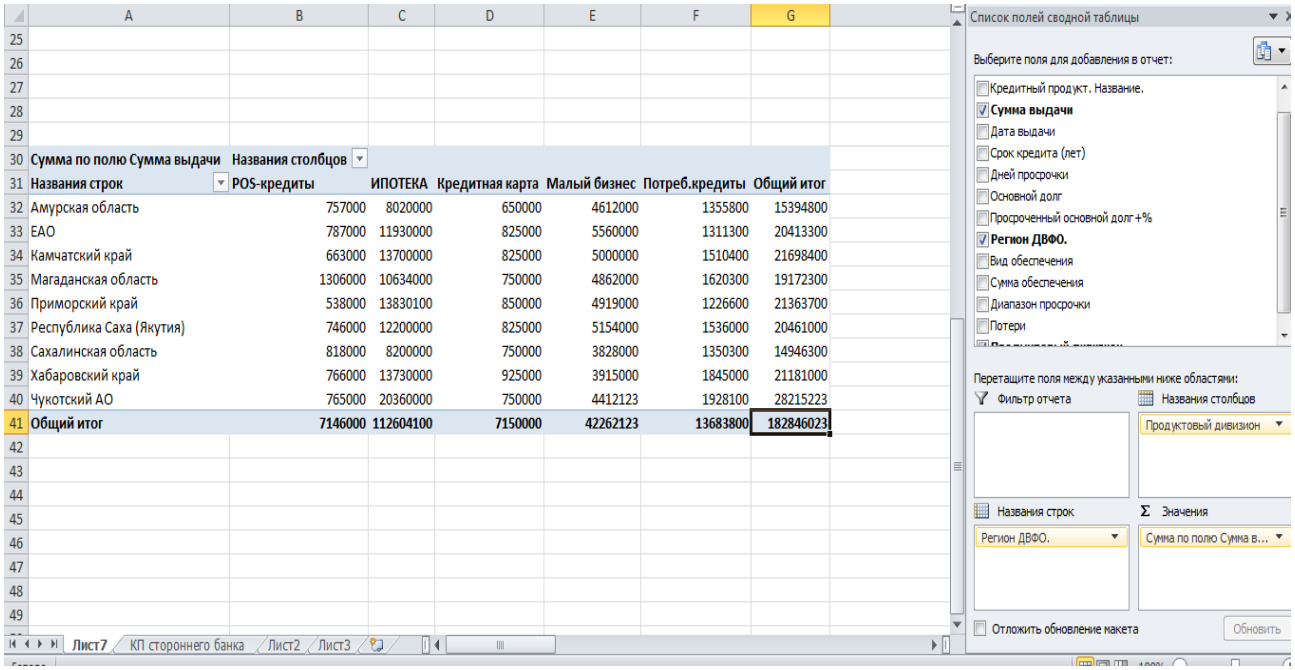


Рисунок 3 – Сущность наполнения таблицы 3.

.

Таблица 4 – Просроченный основной долг кредитного портфеля банка в разрезе продуктового дивизиона и региона выдачи кредитного продукта.

Сумма по полю Просроченный основной долг+%	POS-кредиты	ИПОТЕКА	Кредитная карта	Малый бизнес	Потреб. кредиты
Амурская область					
ЕАО					
Камчатский край					
Магаданская область					
Приморский край					
Республика Саха (Якутия)					
Сахалинская область					
Хабаровский край					
Чукотский АО					

4. Используя таблицы 3 и 4 рассчитать потери кредитного портфеля в региональном разрезе по формуле

(Просроченный основной долг+%):(Сумма выдачи).

Результаты представить в виде таблицы 5.

Таблица 5 – Кредитный риск портфеля в разрезе продуктового дивизиона и региона выдачи кредитного продукта.

Потери КРЕДИТНЫЙ ПОРТФЕЛЬ	POS-кредиты	ИПОТЕКА	Кредитная карта	Малый бизнес	Потреб.кредиты

Амурская область					
ЕАО					
Камчатский край					
Магаданская область					
Приморский край					
Республика Саха (Якутия)					
Сахалинская область					
Хабаровский край					
Чукотский АО					

Выводы: отдельно оформить результаты аналитики, представленной в таблице 5.

5. Построить таблицу 6 с аналитикой кредитного портфеля в разрезе диапазона просрочки.

Таблица 6 – Кредитный портфель в разрезе диапазона просрочки.

Названия строк	Количество по полю Фамилия	Сумма по полю Просроченный основной долг+%	Сумма по полю Сумма выдачи
без просрочки			
1-30			
31-90			
91-180			
181-360			
Общий итог			

Выводы: отдельно оформить результаты аналитики, представленной в таблице 6. Рассчитать долю дефолтных кредитов в портфеле банка N. Рассчитать потери банка в разрезе дивизиона просрочки на основании данных таблицы 6.

Результаты лабораторной работы оформляются в файле MS EXCEL, который содержит три вкладки: исходный реестр, сводные таблицы и результаты/выводы. Наименование файла должно содержать фамилию студента и группу. Отчётный файл под фамилией студента выкладывается в папку сети под номером группы (указывает преподаватель). Кроме того, отчёт предоставляется в распечатанном виде на следующем занятии и защищается в традиционной форме. Содержание отчёта:

1) постановка задачи;
2) результаты анализа, полученного средствами MS EXCEL, в том числе сводные таблицы эмпирических данных;
3) выводы исследователя после всех таблиц.

Порядок отчетности и форма контроля выполнения работы

Контроль выполнения задания производится по окончании занятия и на консультациях в форме защиты выполненной работы в электронном виде.

Разработанные файлы отослать преподавателю. Распечатку внести в отчёт с описанием результатов.

Критерии качества оценки текущей аттестации

Критерии оценивания отчётов по практическим занятиям

5 баллов выставляется студенту, если он предоставил письменный подробно изложенный отчёт с описанием всех его манипуляций при выполнении практического

задания, провёл необходимое тестирование результатов, полученных в конце выполнения практического занятия, с использованием встроенных механизмом программного обеспечения проверил результаты расчётов на отсутствие ошибок в них.

4 балла выставляется студенту, если он предоставил письменный, но не подробный отчёт с описанием большинства его манипуляций (но не всех) при выполнении практического задания, провёл необходимое тестирование результатов, полученных в конце выполнения практического занятия, с использованием встроенных механизмом программного обеспечения проверил результаты расчётов на отсутствие ошибок в них.

3 балла выставляется студенту, если он предоставил письменный, но не подробный отчёт с описанием большинства его манипуляций (но не всех) при выполнении практического задания.

2 балла - выставляется студенту, если он сдал письменный отчёт не полным и без проведения необходимых проверок расчётов на ошибки, при этом описание действий в отчёте уже содержит структурные ошибки, при условии, что выводы оформлены верно.

0 баллов - выставляется студенту, если он не сдал письменный отчёт.

Критерии оценивания устного опроса

Опрос/опорный конспект по теме оценивается по следующим критериям:

1 балл – обучающийся верно, самостоятельно отвечает на поставленный вопрос,

0 балл – обучающийся испытывает затруднения при ответе на поставленный вопрос или не может ответить на поставленный вопрос.

Критерии оценивания тестирования

Тестирование оценивается в зависимости от количества верных ответов (в тесте 10 вопросов по каждому разделу): тестовое задание оценивается из расчета за каждый правильный ответ – 1 балл.

Критерии оценивания рефератов

Рефераты оцениваются по следующим критериям*:*

Защита рефератов осуществляется, как правило, в форме групповой дискуссии, которая предполагает активное взаимодействие обучающегося с другими обучающимися группы и преподавателем. Дискуссия направлена на развитие коммуникативных навыков и формирования собственной позиции по рассматриваемой проблеме. Помимо содержания реферата преподавателем оценивается процедура его представления группе и аргументированность ответов на задаваемые выступающему вопросы.

10 баллов – реферат написан с соблюдением всех требований к письменным работам обучающихся, тема раскрыта полностью, верно определены объект и предмет исследования, представлен широкий перечень источников (не менее 10), проведен сравнительный анализ, использована действующая нормативная правовая база, приведены различные точки зрения, сделаны выводы, обучающийся доступно с использованием профессиональной терминологии, без существенной опоры на текст сделал доклад по теме реферата, обучающийся дал полные и развернутые ответы на вопросы группы и преподавателя, сформировал и отстаивает собственную позицию по рассматриваемой проблеме;

7 баллов – реферат написан с соблюдением всех требований к письменным работам обучающихся, тема раскрыта полностью, представлен широкий перечень источников (не менее 10), использована действующая нормативная правовая база, сравнительный анализ и выводы не представлены, обучающийся доступно, но с существенной опорой на текст, с использованием профессиональной терминологии сделал доклад по теме реферата, обучающийся дал достаточно полные ответы на вопросы группы и преподавателя, сформировал собственную позицию по рассматриваемой проблеме;

5 баллов – реферат написан с соблюдением всех требований к письменным работам обучающихся, тема раскрыта не полностью, объект и предмет исследования определены неверно, обучающийся доступно, но с существенной опорой на текст, с

частичным использованием профессиональной терминологии представил доклад по теме реферата, обучающийся дал ответы не на все вопросы группы и преподавателя, не сформировал собственную позицию по рассматриваемой проблеме;

0 баллов – тема не раскрыта, неверно определены объект и предмет исследования, список использованных источников недостаточный, отсутствует сравнительный анализ, не сделаны выводы, обучающийся с существенной опорой на текст, без использования профессиональной терминологии представил доклад по теме, обучающийся не ответил на вопросы группы и преподавателя, не сформировал какую-либо позицию по рассматриваемой проблеме.

Шкала оценивания результатов успеваемости при осуществлении текущего контроля

Вид оценочного средства	Шкала оценивания (баллы)
Опрос/опорный конспект	0-20
Практическое занятие (предусмотрены шесть практических занятий)	0-30
Тестирование	0-10
Реферат	0-10
Итого	***0-70****

* 70 - максимальное количество баллов по результатам текущего контроля

5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

5.1. Зачёт проводится с применением следующих средств: в устной и письменной форме. В устной форме по заданиям зачёта, в письменной форме с применением компьютерного тестирования.

Процедура проведения зачета установлена в соответствии с Регламентом по проведению промежуточной аттестации с применением балльно-рейтинговой системы оценки знаний, обучающихся в Дальневосточном институте управления – филиале РАНХиГС.

5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Промежуточный/ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКС-2.1	Использует современные инструменты проведения исследований в области финансов и экономики / самостоятельно выбирает инструменты проведения исследований	В типовых условиях осуществляет сбор и обработку релевантной аналитической информации для анализа и оценки рисков. Владеет инструментами информационно-коммуникационных технологий для проведения исследований в области финансов и экономики, предварительно выбирая такие инструменты для поставленной задачи в области финансов и экономики.

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Шкала оценивания ответов на типовые вопросы к зачету (в баллах)

Вид оценочного средства	Шкала и критерии оценивания (баллы)
Индивидуальное собеседование	0-30
Итого	***0-30****

*30 баллов – обучающийся доступно с использованием профессиональной терминологии представил полные и развернутые ответы на вопросы, сформировал и отстаивает собственную позицию по рассматриваемой проблеме, провел сравнительный анализ, использовал действующую нормативную правовую базу, привел различные точки зрения, сделал выводы;

20 баллов – обучающийся доступно с использованием профессиональной терминологии представил достаточно полные ответы на вопросы, сформировал собственную позицию по рассматриваемой проблеме, использовал действующую нормативную правовую базу, сравнительный анализ и выводы не представлены;

10 баллов – обучающийся доступно с частичным использованием профессиональной терминологии представил ответы не на вопросы, не сформировал собственную позицию по рассматриваемой проблеме;

0 баллов – обучающийся не ответил на вопросы, не сформировал какую-либо позицию по рассматриваемой проблеме.

Шкала оценивания результатов обучения при осуществлении промежуточной аттестации

Критерий оценивания	Оценка
В типовых условиях осуществляет сбор и обработку релевантной аналитической информации для анализа и оценки рисков. Владеет инструментами информационно-коммуникационных технологий для проведения исследований в области финансов и экономики, предварительно выбирая такие инструменты для поставленной задачи в области финансов и экономики.	Зачтено
В типовых условиях не способен обрабатывать информацию для составления отчётных документов в области финансов и экономики. В типовых условиях не умеет искать и осуществлять сбор и обработку релевантной аналитической информации для анализа и оценки рисков. Не владеет инструментами информационно-коммуникационных технологий для проведения исследований в области финансов и экономики, предварительно не умеет выбирать такие инструменты для поставленной задачи в области финансов и экономики.	Не зачтено

Промежуточный контроль – 30 баллов.

Шкала соответствия между баллами (процентами), выставляемыми по многобалльной (процентной) системе, и отметками бинарной системы оценки знаний

Наименование отметки	Сумма баллов (процентов)
«зачтено»	60-100
«не зачтено»	0-59

6. Методические материалы по освоению дисциплины

Методические указания для обучающихся по освоению материала занятий лекционного типа

Лекция представляет собой систематизированное, последовательное изложение преподавателем учебного материала в соответствии с изучаемой темой дисциплины. Занятия лекционного типа дают обучающимся систематизированные знания о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины.

Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, обучающиеся должны внимательно воспринимать материал, подготовленный преподавателем, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета. Обучающимся рекомендуется вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует в установленном порядке задать вопрос преподавателю.

Для визуального восприятия формулировки темы, учебных вопросов, наиболее важных определений, схем, иллюстраций, таблиц, графиков, дополнительных источников информации и т. п. обучающимся рекомендуется обращать внимание на предлагаемые преподавателем учебные презентации в формате MS PowerPoint (или созданные с помощью иных приложений).

Методические указания для обучающихся по освоению материала занятий семинарского типа

Занятия семинарского типа (практические занятия) являются аудиторными. Для того, чтобы аудиторный материал занятия был освоен обучающимся, ему необходимо предварительно изучить теоретический материал по данной теме, ознакомиться с литературой, рекомендованной преподавателем и найденной самостоятельно; выполнить задания, предложенные преподавателем к занятию; составить перечень вопросов, вызывающих затруднения, неясности или сомнения, обсудить их с преподавателем на занятии.

В ходе подготовки к семинарским занятиям обучающемуся рекомендуется изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях. При этом следует учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы. Рекомендуется также дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной рабочей программой дисциплины.

Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практическое занятие.

Готовясь к выступлению на занятии, обучающийся может обращаться за методической помощью к преподавателю. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Методические указания для обучающихся по самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельных вопросов учебной дисциплины. Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем определяется учебным планом.

Усвоение материала дисциплины в процессе аудиторных занятий и в результате самостоятельной подготовки и изучения отдельных вопросов дисциплины позволят студенту подойти к промежуточной аттестации подготовленным и потребует лишь повторения ранее пройденного материала. Знания, накапливаемые постепенно и в различных ракурсах, с использованием противоположных мнений и взглядов на ту или иную проблему экономики являются глубокими и качественными, и позволяют сформировать соответствующие компетенции как итог образовательного процесса.

Для систематизации знаний по дисциплине первоначальное внимание обучающемуся следует обратить на рабочую программу курса, которая включает основные темы дисциплины, в рамках которых и формируются вопросы для текущего

контроля и промежуточной аттестации. Поэтому обучающийся, заранее ознакомившись с программой курса, может лучше сориентироваться в последовательности освоения курса с позиций организации самостоятельной работы.

При организации процесса освоения дисциплины обучающемуся следует учитывать:

1. Планирование времени, отведенного на освоение дисциплины.

При планировании времени на освоение дисциплины следует руководствоваться: а) структурой дисциплины (раздел 3 настоящей рабочей программы), в которой указаны количество академических часов в разрезе каждой темы, вида занятий (лекции, практические занятия) и часы на самостоятельную работу; б) формой текущего контроля успеваемости (опрос, опорный конспект, тестирование, реферат); в) формой промежуточной аттестации (зачет).

2. Последовательность действий при освоении дисциплины. Изучение каждой темы дисциплины целесообразно начинать со знакомства с содержанием дисциплины в разрезе тем; затем следует этап подбора источников из числа рекомендуемых и подобранных самостоятельно (научные статьи; информация с официальных сайтов государственных органов, др.). Изучение источниковой базы может сопровождаться конспектированием (например, тезисным), составлением глоссария, др. Целесообразно вести перечень проблемных вопросов как по существу темы, обусловленных пробелами в научном и правовом поле и проблемами практического характера, так и в случае затруднений с уяснением смысла изложенного в источниках материала (указанные вопросы могут быть разрешены впоследствии самим студентом во время занятий или на консультации с преподавателем).

3. Использование учебно-методических материалов и работа с литературой. Следует применять следующую последовательность подбора источников для изучения тем дисциплины: а) научная и учебная литература: основная и дополнительная; б) нормативные правовые материалы; в) Интернет-ресурсы и др.

4. Подготовка к текущему контролю успеваемости. При выполнении заданий следует руководствоваться методическими рекомендациями, представленными по каждому виду заданий (опрос/опорный конспект, реферат, тестирование).

При самостоятельной работе обучающиеся работают с рекомендованными материалами при минимальном участии преподавателя. При необходимости обучающемуся рекомендуется записывать вопросы, возникшие у него в ходе работы над темой, для обсуждения их с преподавателем в ходе семинаров или консультаций.

Методические указания для обучающихся по подготовке к опросу /составлению опорного конспекта

Опросы по темам проводятся в части проверки и уяснения основных экономических понятий и категорий. При подготовке к опросу обучающийся должен изучить вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям, рекомендуется составить краткий конспект ответа на каждый из представленных вопросов.

Конспект – это систематическая, логически связная запись материала, включающая в себя план изучаемого материала, выписки из учебника и дополнительных источников, тезисы материала, собственные мысли, выводы и т.п.

Методические указания по подготовке рефератов

Реферат – результат самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Реферат должен состоять из следующих частей: титульный лист; содержание; введение; основной текст, разбитый на главы и подразделы (вопросы); заключение; библиографический список. Реферат оформляется в соответствии с

требованиями, предъявляемыми локальными нормативными актами РАНХиГС к письменным работам.

Методические рекомендации при применении ДОТ и регламент распределения видов работ по дисциплине с ДОТ

Данная дисциплина может быть реализована с применением элементов дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Распределение видов учебной работы, форматов текущего контроля представлены в таблице:

Вид учебной работы	**Формат проведения**
Лекционные занятия	контактная аудиторная работа / в СДО
Практические занятия	контактная аудиторная работа / в СДО
Самостоятельная работа	контактная аудиторная работа / в СДО
Промежуточная аттестация	Устно /устно в ДОТ
Формы текущего контроля	**Формат проведения**
Опрос/опорный конспект	контактная аудиторная работа / в СДО
Отчёт по практическому занятию	контактная аудиторная работа / в СДО
Тестирование	контактная аудиторная работа / в СДО
Реферат	контактная аудиторная работа / в СДО

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий (СДО) осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на образовательном портале института: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы после окончания срока выполнения согласно установленному графику.

Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации

При подготовке к тестированию необходимо внимательно изучить содержание тем дисциплины, которые выносятся на проверку.

Как и любая другая форма подготовки к контролю знаний, тестирование имеет ряд особенностей, знание которых помогает успешно выполнить тест. Можно дать следующие методические рекомендации:

– прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся;

– лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов;

– очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах;

– если не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность описок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

Типовые темы для написания рефератов

1. Применение нейросетевого анализа в финансовом планировании на предприятии и принятия решений в условиях неполной информации, дополненной и искаженной реальности
2. Современные информационные технологии банковской сферы региона в контексте развития цифровой экономики
3. Современные информационные технологии сферы страхования автогражданской ответственности региона в контексте развития цифровой экономики
4. Современные информационные технологии сферы личного страхования в регионе в контексте развития цифровой экономики
5. Современные информационные технологии сферы имущественного страхования в регионе в контексте развития цифровой экономики
6. Современные информационные технологии сферы ипотечного кредитования в регионе в контексте развития цифровой экономики
7. Современные информационные технологии сферы предоставления банковских услуг населению в регионе в контексте развития цифровой экономики
8. Современные информационные технологии экономики и управление социально-экономическими процессами в контексте развития цифровой экономики
9. Сквозные цифровые технологии в финансовом секторе региона
10. Сквозные цифровые технологии в транспортном обслуживании населения муниципального образования
11. Информационные технологии в управлении социально-экономическими процессами в регионе в контексте цифровой экономики
12. Информационные технологии и методы прогнозирования социально-экономических процессов в регионе в контексте развития цифровой экономики
13. Особенности прогнозирования посредством информационных технологий и нейросетей в контексте развития цифровой экономики
14. Прогнозирование социально-экономического развития в контексте развития цифровой экономики
15. Направления реализации национального проекта «Цифровая экономика» и его интеграция с развитием информационных технологий в Хабаровском крае (можно в Приморском крае, любом субъекте ДФО)
16. Влияние сквозных цифровых технологий на закономерности социально-экономического развития в регионе
17. Влияние сквозных цифровых технологий на закономерности инновационного развития (сектора экономики)
18. Влияние сквозных цифровых технологий на закономерности развития (сектора экономики)
19. Текущие процессы цифровизации социально-экономической сферы региона
20. Применение нейросетевого анализа в экономико-хозяйственной деятельности субъекта РФ (Хабаровский край (можно в Приморском крае, любом субъекте ДФО))

Типовые вопросы для подготовки к зачету

1. Актуальные проблемы компьютерной безопасности и защиты информации. Правовые основы использования интернет- технологий.
2. Программно-технические средства современных интернет- технологии обучения в высшем образовании.
3. Инструментальные средства интернет- технологий информационного обслуживания юридической деятельности.
4. Технологии мультимедиа. Создание мультимедийных презентаций.
5. Создание собственного рабочего пространства в ИПС. Особенности поиска и анализа информации из разделов «Законопроекты», «Комментарии законодательства», «Формы документов».

6. Путеводители в системе как новое средство поиска и работе с информацией. Путеводители по кадровым вопросам и судебным спорам как возможность наиболее быстрого способа найти все существующие варианты разрешения правовой ситуации.

7. Построение обзора законодательства. Работа с ретроспективой законодательства.

8. Обработка числовой информации. Методология работы с числовой информацией. Электронные таблицы. Возможности, принципы и основные приемы работы с электронными таблицами.

9. Технология обработки информации на основе табличных процессоров. Способы систематизации, хранения, обработки и представления числовой информации с помощью электронных таблиц.

10. Обеспечение качественного анализа данных, поиска закономерностей и выработки правильного и оперативного решения через ведение электронных журналов и ведомостей, построение графиков и диаграмм.

11. Технология баз данных. Базы данных (БД). Примеры баз данных учебно-методического назначения.

12. Интегрированные программные пакеты. Интернет- технологии обработки образовательной информации на основе табличных процессоров, использования систем управления базами данных, интегрированных программных пакетов.

13. Особенности современных технологий решения задач текстовой и графической обработки, табличной и математической обработки, накопления и хранения данных.

14. Представление знаний. Базы знаний (БЗ). Экспертные системы (ЭС). Примеры экспертных систем соответствующей научной области. Интеллектуальные интернет- системы (ИИС).

15. Онлайновые библиотечные каталоги: ИНИОН; РГБ; ВГБИЛ; Юридической Научной Библиотеки; университетских библиотек. Книжные интернет-магазины как средство поиска научной информации. Электронные интернет- ресурсы: классификация, производители, общие правила работы.

16. Полнотекстовые базы данных мировых агрегаторов научной информации (EBSCO HostWeb, ProQuest, InfoTrac OneFile). Полнотекстовые журнальные базы данных ведущих академических издателей (SAGE Journals Online, Wiley InterScience, Springer Link, Taylor & Francis). Электронная библиотека российских научных журналов eLIBRARY.ru. Электронный архив журнальных публикаций JSTOR. Российская газетная и журнальная периодика в онлайне (базы данных EastView и Интегрум). Журнальные базы данных университетских издательств (Oxford Journals, Cambridge Journals Online). Полнотекстовые коллекции электронных книг (Ebrary, Oxford Scholarship Online).

17. Полнотекстовые диссертационные базы данных (ProQuest Dissertations & Theses). Онлайновые справочные ресурсы (Oxford Reference Online, Рубрикон). Аналитико-библиографическая база данных Scopus.

18. Научное цитирование. Организация сбора и хранения библиографических данных с помощью специального программного обеспечения: EndNote, ProCite, Reference Manager. Управление научной работой с помощью электронных «напоминаний». Google Alerts.

19. Средства идентификации научных статей и книг в электронных интернет-ресурсах: DOI; LexisNexis; All England Law Reports – база судебных решений во всех областях права. Базы данных: Iternational Tax Law Reports; Trust Offshore Database; TotalPatent; LexisNexis TU Tracker.

20. Интернет- технологии в научной деятельности. Автоматизация эксперимента, статистической обработки данных, подготовки научных публикаций. Организация проектной деятельности аспирантов в сетях. Методика отбора тематики, организация групп аспирантов в сетях.

21. Интернет- технологии образовательных программ. Технология применения электронных образовательных программ. Интернет- технологии документационного обеспечения образовательных программ.

22. Образовательные электронные издания и ресурсы. Подготовка дидактических и методических материалов средствами пакета программ Microsoft Office. Подготовка публикаций с помощью настольной издательской системы Microsoft Publisher.

23. Организация учебной проектной деятельности студентов с использованием КТ.

24. Проблемы технологий в учебном процессе. Теоретико-методологические основы технологизации процесса обучения. Образовательные и обучающие технологии на современном этапе. Проблемы и перспективы информатизации высшего образования.

25. Интернет- системы в деятельности палат Федерального Собрания Российской Федерации. Автоматизированная система обеспечения законодательной деятельности, ее назначение и функции.

26. Картотека судебных дел как интегрированный информационный ресурс арбитражных судов Российской Федерации.

27. Стратегические ориентиры и актуальные задачи развития электронного правительства в России.

28. Интернет – основа единого международного информационного пространства. Образовательные ресурсы и услуги Интернета. Поиск информации в Интернете. Интернет- ресурсы: WWW сервер, файловый сервер, сервер телеконференций.

29. Принципы организации глобальных сетей. Специальные методы поиска информации в мировой глобальной сети Интернет.

30. Дистанционное обучение (ДО) и открытое образование. Дистанционные образовательные технологии (ДОТ). Основные принципы дистанционного обучения: гибкость в выборе места и времени обучения, возможность обучения без отрыва от основной деятельности, доступность для живущих в отдаленной местности, свобода выбора учебного заведения и дисциплин для обучения.

31. Решение проблем обеспечения возможности для получения высшего образования и обучения на протяжении всей жизни, предоставления учащимся права свободного выбора места, времени и технологий обучения в рамках системы открытого образования.

32. Особенности применения интернет- телекоммуникаций в образовании. Образовательные услуги сети Интернет. Ресурсы Интернет. Дидактические свойства Интернет.

33. Дидактические функции интернет- телекоммуникаций. Организация дистанционного обучения с использованием программной оболочки.

34. Разработка электронных учебно-методических комплексов. Технологии компьютерного тестирования, обработки и интерпретации результатов тестов.

35. Специализированные Интернет-сайты как инструмент методической поддержки учебного процесса.

36. Информационная модель (ИМ) «Возможности средств ИТ для решения проблемы исследуемой области научной деятельности» с использованием возможностей текстового процессора.

37. ИМ «Технические средства (ТС) интернет- процессов (ИП) для решения одной из проблем исследуемой области научной деятельности» с использованием возможностей программы создания презентаций.

38. Информационная модель (ИМ) «Возможности справочных правовых систем (на примере «КонсультантПлюс», «ГАРАНТ» и «КОДЕКС» в форме таблицы».

39. Графическая модель (ГМ) «Электронная визитка выбранной темы научного исследования» с использованием возможностей графического редактора.

40. Компьютерная модель (КМ) «Смета покупки средств ИТ для обеспечения выбранного направления научной деятельности» с использование табличного процессора (ТП).

41. Компьютерная модель (КМ) «Нормативные источники научной области исследования» с использованием возможностей программы создания баз данных (БД).

42. Информационная модель (ИМ) «Публикация открытых данных государственными органами и органами местного самоуправления» в форме сайта».

43. Модель «Сетевое сообщество по выбранному направлению научной деятельности», созданная средствами Интернет.

44. Модель главной домашней страницы информационного сайта «Возможности Интернет для реализации дистанционных образовательных технологий (ДОТ) по выбранному направлению профессиональной деятельности» средствами редакторов сайтов.

Типовые оценочные материалы практических умений и навыков в ходе проведения зачета

Задача 1.11 февраля 2019 г. Правительством был опубликован паспорт национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации». На финансирование реализации программы будет выделено 1 634,9 млрд руб., в том числе по 6 федеральным проектам деньги распределяются следующим образом (млрд руб.): нормативное регулирование цифровой среды – 1,7; информационная инфраструктура – 772,4; кадры для цифровой экономики – 143,1; информационная безопасность – 30,2; цифровые технологии– 451,8; цифровое государственное регулирование – 235,7. Проанализировать затраты в рамках программы «Цифровая экономика Российской Федерации».

Задача 2. Приведена таблица 1, дать оценку темпов роста:

Таблица 1. Производство ВВП и валовой добавленной стоимости по отрасли экономики «деятельность в области информации и связи»

Годы	I квартал	II квартал	III квартал	Январь-сентябрь
	млрд. рублей	*млрд. рублей*	*млрд. рублей*	*млрд. рублей*
2017 год	69,2	478,9	496,9	1345,1
2018 год	395,0	518,4	527,8	1441,2
2019 год	451,5	535,4	Нет данных	Нет данных

a. Федеральная служба государственной статистики: Информация о социально-экономическом положении России, 2018 г. https://gks.ru/storage/mediabank/oper-12-2018.pdf

b. Федеральная служба государственной статистики: Информация о социально-экономическом положении России, январь-август 2019 года: https://gks.ru/storage/mediabank/oper-08-2019.pdf

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7.1 Основная литература

1. Федотова, Е. Л. Информационные технологии в науке и образовании : учебное пособие / Е.Л. Федотова, А.А. Федотов. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 335 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0884-6. - Текст : электронный. - URL:

https://znanium.ru/catalog/product/2116864 (дата обращения: 26.05.2024). – Режим доступа: по подписке.

2. Информационные системы и цифровые технологии : учебное пособие. Часть 2 / под общ. ред. проф. В.В. Трофимова и В.И. Кияева. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 270 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-109771-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1786660 – Режим доступа: по подписке.

3. Сенько, О. В. Цифровые методы диагностики и прогнозирования процессов : учебное пособие / О. В. Сенько. - Москва : Изд. Дом МИСиС, 2016. - 85 с. - ISBN 978-5-906846-21-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1246171 (дата обращения: 26.05.2024). – Режим доступа: по подписке.

4. Цифровые платформы и экосистемы в государственном управлении : монография / под ред. Е.В. Васильевой, Б.Б. Славина. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 204 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/2021353. - ISBN 978-5-16-018537-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2021353 . – Режим доступа: по подписке.

7.2 Дополнительная литература

1. Информационные технологии в финансово-кредитной сфере : учебное пособие / Т. В. Бакунова, О. В. Кожевников, Е. А. Трофимова, М. М. Фоминых ; под общ. ред. Е. А. Трофимовой ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Уральский федеральный университет. - Екатеринбург : Изд-во Уральского ун-та, 2020. - 114 с. - ISBN 978-5-7996-3019-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1950219 – Режим доступа: по подписке.

2. Маркова, В. Д. Цифровая экономика : учебник / В.Д. Маркова. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 186 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5a97ed07408159.98683294. - ISBN 978-5-16-013859-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1043213 Москва : ИНФРА-М 2020 https://znanium.com/catalog/product/1043213

3. Лансков, П. М. Цифровые финансовые активы, их происхождение, развитие и перспективы на российском финансовом рынке : научная статья / П. М. Лансков, М. В. Мурашов, Д. П. Лансков. — Москва : Магистр, 2021. — 28 с. — DOI 10.12737/1859925. - ISBN 978-5-16-110047-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1859925 – Режим доступа: по подписке.

4. Лапидус, Л. В. Цифровая экономика: управление электронным бизнесом и электронной коммерцией : учебник / Л.В. Лапидус. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 479 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5ad4a78dae3f27.69090312. - ISBN 978-5-16-013640-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1055872 Москва : ИНФРА-М 2020 https://znanium.com/catalog/product/1055872

5. Платформы и экосистемы : практическое руководство / Р. Аднер, Т. Айзенман, М. ван Альстайн [и др.]. - Москва : Альпина Паблишер, 2023. - 194 с. - ISBN 978-5-9614-7861-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2138705 – Режим доступа: по подписке.

6. Саблина, Г. В. Цифровые системы управления. Сборник задач для индивидуальных заданий : учебное пособие / Г. В. Саблина. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2020. - 70 с. - ISBN 978-5-7782-4192-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1869099 – Режим доступа: по подписке.

7. Савельева, Е. А. Цифровые трудовые платформы: новые формы организации и регулирования труда : монография / Е.А. Савельева. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 213 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1818511. - ISBN 978-5-16-017186-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1971822 – Режим доступа: по подписке.

7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Конституция Российской Федерации (с внесенными поправками) // В соответствии с Указом Президента от 3 июля 2020 года «Об официальном опубликовании Конституции Российской Федерации с внесенными в нее поправками» текст размещен на «Официальном интернет-портале правовой информации» (pravo.gov.ru).

2. Бюджетный кодекс Российской Федерации. [Электронный ресурс] Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс» https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19702/ .

3. Гражданский кодекс РФ. – Ч. I, II. [текст]. [Электронный ресурс] / Официальный сайт Президента России: http://www.kremlin.ru/acts/bank/7279 .

4. Налоговый кодекс Российской Федерации: в 2-х томах. [Электронный ресурс] Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс» https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/

5. Об информации, информационных технологиях и о защите информации : Федеральный закон № 149-фз от 27 июня 2006 года [Электронный ресурс] Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

6. Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления : Федеральный закон № 8-фз от 9 февраля 2009 года [Электронный ресурс] Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

7. Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг : Федеральный закон № 210-фз от 27 июля 2010 года [Электронный ресурс] Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

8. Об электронной подписи : Федеральный закон № 63-фз от 6 апреля 2011 года [Электронный ресурс] Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

9. О персональных данных : Федеральный закон № 152-фз от 27 июля 2006 года [Электронный ресурс] Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

10. Об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме: постановление Правительства РФ от 8 июня 2011 г. № 451 [Электронный ресурс] Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

11. О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций) : постановление Правительства РФ от 24 октября 2011 г. № 861 [Электронный ресурс] Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

12. О мерах по обеспечению перехода федеральных органов исполнительной власти и органов государственных внебюджетных фондов на межведомственное информационное взаимодействие в электронном виде: постановление Правительства РФ от 28 декабря 2011 г. № 1184 [Электронный ресурс] Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

13. О правилах организации наличного денежного обращения на территории Российской федерации: Положение Банка России № 14-П от 05.01.98 г. – Режим доступа: http://www.cbr.ru, свободный. – Загл. с экрана.

14. О безналичных расчетах в Российской Федерации: Положение Банка России № 2-П от 03.10.02 г. – Режим доступа: http://www. cbr.ru, свободный. – Загл. с экрана.

15. О порядке ведения кассовых операций в кредитных организациях на территории РФ: положение Банка России № 199-17 от 09.10.2002 г. – Режим доступа: http://www.cbr.ru, свободный. – Загл. с экрана.

16. О Центральном банке Российской Федерации (Банке России): Федеральный закон №86-ФЗ от 10.07.02 г. – Режим доступа: http://www.cbr.ru, свободный. – Загл. с экрана.

17. О банках и банковской деятельности: Федеральный закон № 17-ФЗ от 03.02.96 (с изменениями и дополнениями). – Режим доступа: http://www.cbr.ru, свободный. – Загл. с экрана.

18. О рынке ценных бумаг [текст]: официальный текст. Федеральный закон РФ от 22. 04. 1996г. №160-ФЗ.//Информационно-правовая система «Консультант Плюс».

19. Указание Банка России от 18.01.2016 №3939-У «О неприменении отдельных нормативных актов Федеральной комиссии по рынку ценных бумаг». – Режим доступа: http://www.cbr.ru, свободный. – Загл. с экрана.

20. Указание Банка России от 24.11.2016 №4212-У «О перечне, формах и порядке составления и представления форм отчетности кредитных организаций в Центральный Банк Российской Федерации // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

21. Федеральный закон от 27 июня 2011 года № 161-ФЗ «О национальной платежной системе» Положением Банка России от 2 мая 2012 года № 378-П «О порядке направления в Банк России заявления о регистрации оператора платежной системы», Реестр операторов платежных систем: https://cbr.ru/registries/nps/rops/

22. Указание Банка России «О внесении изменений в Положение Банка России от 30 мая 2014 года № 421-П «О порядке расчета показателя краткосрочной ликвидности («Базель III»)»: http://www.cbr.ru/queries/unidbquery/file/90134?fileid=895

23. Положением Банка 2 России от 11 января 2021 года № 753-П «Об обязательных резервах кредитных организаций»: https://cbr.ru/Queries/UniDbQuery/File/90134/2756

24. № 4927-У от 08.10.2018 Указание Банка России «О перечне, формах и порядке составления и представления форм отчетности кредитных организаций в Центральный банк Российской Федерации» – Режим доступа: http://www.cbr.ru, свободный. – Загл. с экрана.

25. Об электронной подписи : Федеральный закон № 63-фз от 6 апреля 2011 года [Электронный ресурс] Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

26. О персональных данных : Федеральный закон № 152-фз от 27 июля 2006 года [Электронный ресурс] Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

27. Об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме: постановление Правительства РФ от 8 июня 2011 г. № 451 [Электронный ресурс] Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

28. О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций) : постановление Правительства РФ от 24 октября 2011 г. № 861 [Электронный ресурс] Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

29. О мерах по обеспечению перехода федеральных органов исполнительной власти и органов государственных внебюджетных фондов на межведомственное информационное взаимодействие в электронном виде: постановление Правительства РФ от 28 декабря 2011 г. № 1184 [Электронный ресурс] Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

30. Указ Президента Российской Федерации от 31.03.2023 № 231 «О создании, развитии и эксплуатации государственных информационных систем с использованием единой цифровой платформы Российской Федерации «ГосТех» [Электронный ресурс] https://platform.gov.ru/documents/

31. Приказ Федерального казначейства от 12 мая 2017 г. N 11н "Об утверждении Порядка ведения Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах" [Электронный ресурс] Доступ из справ.-равовой системы «Гарант» https://base.garant.ru/71729516/

7.4 Интернет-ресурсы, справочные системы

1. http://www.minfin.ru – Официальный сайт Министерства финансов РФ.
2. http://www.roscazna.ru – Официальный сайт Казначейства России.
3. http://www.eLIBRARY.ru – научная электронная библиотека.
4. http://www.budget.gov.ru – Единый портал бюджетной системы РФ (Электронный бюджет).
5. http://www.datamarts.roskazna.ru – Информационно-аналитическая система ключевых показателей исполнения бюджета.
6. http://e.lanbook.com - ЭБС «Лань»
7. https://znanium.ru/site/request-password-reset - ЭБС «Znanium»
8. http://www.iprbookshop.ru - ЭБС «IPRBooks»
9. http://www.nalog.ru - Сайт Федеральной налоговой службы РФ
10. Всероссийский НИИ проблем вычислительной техники и информатизации Министерства Российской Федерации по связи и информатизации (ВНИИПВТИ). Режим доступа: http://www.vniipvti.ru.
11. Концепция государственной информационной политики. Режим доступа: http://www.duma.gov.ru.
12. Методические рекомендации «Инфраструктурные технологические сервисы единой цифровой платформы Российской Федерации «ГосТех». Основные требования к составу и функциям»: утверждено протоколом Президиума Правительственной комиссии от 10.01.2024 № 1пр [Электронный ресурс] https://platform.gov.ru/documents/
13. Методические рекомендации о регламенте (стандарте) управления данными государственных информационных систем, создаваемых, развиваемых и эксплуатируемых на единой цифровой платформе Российской Федерации «ГосТех»: утверждено протоколом Президиума Правительственной комиссии от 15.12.2023 № 58пр [Электронный ресурс] https://platform.gov.ru/documents/
14. Методические рекомендации по проектированию и оптимизации бизнес-процессов государственных функций, услуг и сервисов, подлежащих реализации на Единой цифровой платформе Российской Федерации «ГосТех»: Утверждено протоколом Президиума Правительственной комиссии от 20.10.2023 № 47пр [Электронный ресурс] https://platform.gov.ru/documents/

7.5 Иные источники

1. Горбатков, С. А. Логистический нейросетевой метод построения динамических моделей банкротств при неполных данных / С. А. Горбатков, И. И. Белолипцев, С. А. Фархиева. - Текст : электронный // Интернет-журнал "Науковедение". - 2014. - №2 (21). - URL: https://znanium.com/catalog/product/485524 (вход по паролю).
2. Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / В. В. Трофимов [и др.] ; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 269 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09083-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517142 (вход по паролю).
3. Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / В. В. Трофимов [и др.] ; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 245 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09084-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517144 (вход по паролю).
4. Камолов, С. Г. Цифровое государственное управление : учебник для вузов / С. Г. Камолов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 336 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14992-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520044 (вход по паролю).
5. Сбитнева, Г. И. Отраслевые информационные ресурсы. Практикум :

учебное пособие для вузов / Г. И. Сбитнева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14441-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/496996 (вход по паролю).

Пынько, Л. Е. Применение нейросетевого анализа в оценке регионального управления цифровизацией экономики / Л. Е. Пынько, Е. В. Толкачева. – Хабаровск : Дальневосточный институт управления - филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации", 2020. – 87 с. – ISBN 978-5-94456-285-2. – EDN BQYOAG.

Архивные материалы.

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Адрес	Наименование оборудованных учебных кабинетов	Оснащенность оборудованных учебных кабинетов, перечень программного обеспечения
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), практик, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.

680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Специализированные аудитории, оборудованные для проведения занятий по информационным технологиям (компьютерные классы)	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, учебные пособия, тренажеры и другие средства и оборудование. Аудитории обеспечены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение, справочно-правовая система «Консультант плюс», информационно-справочная система «Кодекс», Any Logic University, KNIME (Open Source программное обеспечение с открытым исходным кодом), Gretl, Statgraphics Centurion XV Academic Pro, 1С Предприятие 8 для учебных заведений, Eviews Academic, Adobe Photoshop
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Учебные аудитории для самостоятельной работы обучающихся	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Специализированная аудитория, оборудованная для проведения занятий по криминалистике / кабинет криминалистики	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, макеты, реактивы, раздаточные методические материалы и наглядные пособия, реквизит к осмотру места происшествия, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.

680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33, Точка кипения	Центр (класс) деловых игр	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, учебно-наглядные пособия, доска маркерная, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Специальная библиотека (библиотека ограниченного доступа) /	Помещение для самостоятельной работы обучающихся. Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся, технические средства обучения, мультимедийное оборудование. Читальный зал научной библиотеки оснащен компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Кабинет иностранных языков	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, макеты, наглядные учебные пособия, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Научно-исследовательская лаборатория	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.

680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Помещения для научно-исследовательской работы	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Актовый зал	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.

Информационные технологии реализуются через электронно-информационную образовательную среду академии.